

Zdravstveni dom Sevnica
Trg svobode 14
8290 Sevnica

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Za oddajo javnega naročila male vrednosti v skladu s 47. členom
Zakona o javnem naročanju
(Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21; v nadaljevanju ZJN-3)

Predmet javnega naročila:
»Dobava nenujnega reševalnega vozila«

Datum: oktober 2022

NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE

KAZALO

1. NAROČNIK	3
2. OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA	3
3. NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA.....	3
4. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE	3
5. ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB.....	4
6. PRAVNA PODLAGA	4
7. TEMELJNA PRAVILA ZA DOSTOP, OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO.....	4
7.1 DOSTOP DO RAZPISNE DOKUMENTACIJE	4
7.2 OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO	4
8. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI.....	5
8.1 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ZA SODELOVANJE V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA IN DOKAZILA	5
8.1.1 Razlogi za izključitev.....	5
8.1.2 Pogoji za sodelovanje glede ustreznosti za opravljanje poklicne dejavnosti	7
8.1.3 Pogoji za sodelovanje glede ekonomskega in finančnega položaja	7
8.1.4 Pogoji za sodelovanje glede tehnične in strokovne sposobnosti	8
9. MERILA	8
10. PONUDBA	8
10.1 PONUDBENA DOKUMENTACIJA	8
10.2 SESTAVLJANJE PONUDBE.....	9
10.2.1 Dokazila o izpolnjevanju zahtev iz tehničnih specifikacij	9
10.2.2 Obrazci »Izjave«.....	9
10.2.3 Obrazec »Predračun«	9
10.2.4 Finančna zavarovanja	10
10.3 DRUGA DOLOČILA ZA PRIPRAVO PONUDBE	11
10.3.1 Skupna ponudba	11
10.3.2 Ponudba s podizvajalci.....	12
10.3.3 Posebni pogoji	12
10.3.4 Variantne ponudbe.....	12
10.3.5 Jezik ponudbe.....	13
10.3.6 Veljavnost ponudbe.....	13
10.3.7 Stroški ponudbe.....	13
10.3.8 Protikorupcijsko določilo	13
11. OBVESTILO O ODLOČITVI O ODDAJI NAROČILA	13
12. ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA	13
13. POGODBA	13
14. PRAVNO VARSTVO	14

1. NAROČNIK

Zdravstveni dom Sevnica, Trg svobode 14, 8290 Sevnica (v nadaljevanju: naročnik), vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo ponudbo, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije.

2. OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Oznaka javnega naročila: 1/2022.

Predmet: »Dobava nenujnega reševalnega vozila«.

Podrobnejša specifikacija naročila je razvidna iz (obr.10)

3. NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Za oddajo predmetnega naročila se v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21; v nadaljevanju ZJN-3) izvede postopek naročila male vrednosti.

Naročnik bo na podlagi pogojev in meril, določenih v razpisni dokumentaciji, izbral ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo.

4. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika¹). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> **najkasneje do 27.10.2022 do 10.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila: https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno_jnc_podrobno.xhtml?zadevaId=19002

¹ *Obligacijski zakonik* (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

5. ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **27.10.2022** in se bo začelo **ob 11.00 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«.

6. PRAVNA PODLAGA

Javni razpis se izvaja na podlagi naslednjih zakonov in predpisov:

- Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21),
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19; v nadaljevanju ZPVPJN),
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2021 in 2022 (Uradni list RS, št. 71/17 in 13/18 – ZJF-H),
- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US),
- Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09- ZIPRS1011, 3/2013 in 81/16),
- Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07-uradno prečiščeno besedilo, 64/16- odl.US in 20/18-OROZ631),
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) (Uradni list RS, št. 69/11 – UPB in 158/20),
- Zakon o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16, 15/17 – odl. US, 73/19 – odl. US, 175/20 – ZIUOPDVE in 5/21 – odl. US),
- skladno z ostalimi veljavnimi predpisi, ki urejajo področje javnih naročil, konkurence, varstva okolja in državnih pomoči,
- skladno z ostalimi veljavnimi predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

7. TEMELJNA PRAVILA ZA DOSTOP, OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO

7.1 DOSTOP DO RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Razpisno dokumentacijo lahko ponudniki dobijo na portalu javnih naročil.
Odkupnine za razpisno dokumentacijo ni.

7.2 OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do vključno **20.10.2022 do 8.00 ure**.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tvrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

8. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

8.1 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ZA SODELOVANJE V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA IN DOKAZILA

Ponudnik mora izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval, da predloži dokazila (potrdila, izjave) kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz točke 8.1.1 teh navodil in kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje iz točk 8.1.2 do 8.1.5 teh navodil, v kolikor se bo pri naročniku pojavil dvom o resničnosti ponudnikov izjav.

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev iz točke 8.1.1 teh navodil in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz točk 8.1.2 do 8.1.5 teh navodil predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevnih dokumentov, ker država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi v kateri ima ponudnik svoj sedež ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

Za skupne ponudbe in ponudbe s podizvajalci je potrebno upoštevati še točki 10.3.1 (Skupna ponudba) in 10.3.2 (Ponudba s podizvajalci) teh navodil.

8.1.1 Razlogi za izključitev

1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

DOKAZILA:

Izpolnjen obrazec 3 »Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev glede usposobljenosti za izvedbo javnega naročila« za vse gospodarske subjekte v ponudbi (tudi za podizvajalce in subjekte, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3)

Naročnik bo, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikov izjav, pred oddajo javnega naročila, od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval predložitev pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence (za gospodarski subjekt in za vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem).

Ponudnik lahko potrdila iz kazenske evidence priloži sam. Tako predložena potrdila morajo odražati zadnje stanje.

2. Gospodarski subjekt mora na dan oddaje ponudbe izpolnjevati obvezne dajatve ali druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave ne znaša 50 EUR ali več. Gospodarski subjekt mora imeti na dan oddaje ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

DOKAZILO:

Izpolnjen obrazec 3 »Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev glede usposobljenosti za izvedbo javnega naročila« za vse gospodarske subjekte v ponudbi (tudi za podizvajalce in subjekte, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3).

3. Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ne sme biti uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

DOKAZILA:

Izpolnjen obrazec 3 »Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev glede usposobljenosti za izvedbo javnega naročila« za vse gospodarske subjekte v ponudbi (tudi za podizvajalce in subjekte, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3)

4. Gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. Ne glede na navedeno lahko ponudnik naročniku v skladu z devetim odstavkom in ob upoštevanju desetega odstavka 75. člena ZJN-3 predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju tega izključitvenega razloga.

DOKAZILA:

Izpolnjen obrazec 3 »Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev glede usposobljenosti za izvedbo javnega naročila« za vse gospodarske subjekte v ponudbi (tudi za podizvajalce in subjekte, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3)

Naročnik bo v skladu z osmim odstavkom 75. člena ZJN-3 iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja za subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz te točke navodil.

5. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja (kadar koli v postopku) izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena. Naročnik pa lahko kadar koli v postopku izključi tudi gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3.
6. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, v primeru da je ta kršil obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava (2. odstavek 3. člena ZJN-3).

DOKAZILO k t.č. 5,6

Izpolnjen obrazec 3 »Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev glede usposobljenosti za izvedbo javnega naročila« za vse gospodarske subjekte v ponudbi (tudi za podizvajalce in subjekte, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3)

7. *Ponudnik se zavezuje, da bo v primeru, če bo izbran kot najugodnejši ponudnik, v osmih (8) dneh od prejema poziva naročnika, le temu posredoval podatke o: svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb, gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.*

DOKAZILO:

Predložitev Obr.6 v fazi oddaje ponudbe ni pogoj, je pa zaželen.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

8.1.2 Pogoji za sodelovanje glede ustreznosti za opravljanje poklicne dejavnosti

1. Ponudnik mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.
2. Ponudnik mora dokazati:
 - da je registriran pri pristojnem sodišču ali drugemu organu;
 - da je vpisan v register poslovnih subjektov, ki opravljajo promet z medicinskimi pripomočki v skladu z zakonodajo države, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež (v kolikor se to v skladu z zakonodajo države, v kateri ima svoj sedež zahteva).

DOKAZILA:

Izpolnjen obrazec 3 »Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev glede usposobljenosti za izvedbo javnega naročila« za vse gospodarske subjekte v ponudbi (tudi za podizvajalce in subjekte, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3).

Naročnik si pridržuje pravico, da preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav. V ta namen mora izjava vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja.

-predložitev potrdila Javne agencije RS za zdravila in medicinske pripomočke o vpisu v register dobaviteljev medicinskih pripomočkov glede na predmet javnega naročila.

8.1.3 Pogoji za sodelovanje glede ekonomskega in finančnega položaja

Ponudnik (v skupni ponudbi vsak partner) mora izpolnjevati naslednje ekonomsko-finančne pogoje:

1. Na dan oddaje ponudbe nima blokiranega nobenega transakcijskega računa, v zadnjih 6-ih mesecih pred rokom za oddajo ponudbe pa ni imel nobenega transakcijskega računa blokiranega več kot 10 zaporednih delovnih dni.
2. Ponudnik je seznanjen, da je plačilni rok 30 (trideset) dni od dneva prejema pravilno izstavljenega računa.

8.1.4 Pogoji za sodelovanje glede tehnične in strokovne sposobnosti

1. Referenčni naročniki v zadnji treh (3) letih od objave tega javnega naročila zoper ponudnika niso upravičeno vlagali reklamacij glede kakovosti dobavljenega blaga, kakovosti, pravočasnosti in zanesljivosti dobav in storitev ter nespoštovanja drugih pogodbenih obveznosti;

DOKAZILO:

Izpolnjen obrazec 9»Reference«

2. Ponudnik predloži potrjen obrazec 10 »Tehnične specifikacije«

9. MERILO

Merilo pri ocenjevanju ponudb in izbiri ponudnika (ob izpolnjevanju minimalne stopnje sposobnosti, vseh pogojev in zahtev iz razpisa) je **ekonomsko najugodnejša ponudba** (ponudba, ki v seštevku meril prejme največ točk). Največje možno število točk je 100.

Za izbiro najugodnejšega ponudnika se uporabljajo naslednja merila:

1. Ponudbena cena predelanega vozila	80 točk
2. Garancijski rok:	10 točk
- na predelavo vozila	7 točk
- za osnovno vozilo	3 točke
3. Dobavni rok vozila	10 točk
SKUPAJ	100 točk

Uporaba meril:

1. Ponudbena cena predelanega vozila se preračuna v točke po naslednji formuli:
Cena predelanega vozila = (najnižja ponudbena cena x 80) : ponudbena cena z ddv

2. Garancijski rok:
a. Garancijski rok na predelavo
Garancijski rok na predelavo = (Ponujeni garancijski rok x 7) : najdaljši ponujeni garancijski rok
b. Garancijski rok za osnovno vozilo
Garancijski za osnovno vozilo = (Ponujeni garancijski rok x 3) : najdaljši ponujeni garancijski rok

3. Dobavni rok vozila
Dobavni rok vozila = (Najkrajši dobavni rok x 10) : ponujeni dobavni rok

Če bosta dve ali več ponudb ocenjene z enakim številom točk, bo naročnik izbral ponudnika, ki je prvi oddal svojo ponudbo v sistem za elektronsko oddajo ponudb.

10. PONUDBA

10.1 PONUDBENA DOKUMENTACIJA

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo naslednji dokumenti:

- izpolnjen obrazec 1 »**Ponudba**« ter prilogami:
 - obrazec 1a Podatki o partnerju v primeru skupne ponudbe;
 - obrazec 1b Podatki o podizvajalcu v primeru nastopa s podizvajalci;
 - obrazec 1c Izjava in soglasje podizvajalca;
- izpolnjen obrazec 2 »**Predračun**«
- Izpolnjen obrazec 3 »**Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev glede usposobljenosti za izvedbo javnega naročila**«
- Izpolnjen obrazec 4 »**Izjava gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence**«

-
5. Izpolnjen obrazec 5 »Izjava članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence«
 6. Izpolnjen obrazec 6 »Izjava o lastniških deležih«
 7. Potrjen obrazec 7 »Vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti«
 8. Potrjen obrazec 8 »Vzorec finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku«
 9. Izpolnjen obrazec 9 »Reference«
 10. Potrjen obrazec 10 »Tehnične specifikacije«
 11. Izpolnjen in parafiran vzorec pogodbe.
 12. **Katalog z opisi proizvajalca - osnovnega vozila ter vozila s predelavo.**

Ponudnik v ponudbi priloži dokumente, ki so navedeni v tej točki. Po pregledu ponudb bo naročnik, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav, najugodnejšega ponudnika pozval k predložitvi dokazil, kot je navedeno za posameznim zahtevanim pogojem oziroma razlogom za izključitev.

10.2 SESTAVLJANJE PONUDBE

10.2.1 Dokazila o izpolnjevanju zahtev iz tehničnih specifikacij Excel v pdf in elektronski obliki

Ponudnik v sistemu e-JN predračun /Obrazec 2 »Povzetek predračuna – rekapitulacija«/ naloži v razdelek »Predračun« v .pdf datoteki.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen Obrazec 2 »Povzetek predračuna (rekapitulacija)« v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, obrazec »Ponudbeni predračun Excel pdf in e-obliki« pa naloži v razdelek »Drugi dokumenti«. V primeru razhajanj med podatki v Povzetku predračuna (rekapitulaciji) - naloženim v razdelek »Predračun«, in celotnim Predračunom - naloženim v razdelek »Drugi dokumenti«, kot veljavni štejejo podatki v celotnem predračunu, naloženim v razdelku »Drugi dokumenti«.

10.2.2 Obrazci »Izjave«

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži Izpolnjen obrazec 3 »Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev glede usposobljenosti za izvedbo javnega naročila« v razdelek »Izjava – ponudnik«, za ostale sodelujoče (sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci) pa Izpolnjen obrazec 3 »Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev glede usposobljenosti za izvedbo javnega naročila« v razdelek »Izjava – ostali sodelujoči«.

Vse ostale obrazce in druga dokazila ponudnik naloži v razdelek »Druge priloge«.

Ponudnik lahko priložene obrazce izpolni elektronsko in jih natisne oz. shrani v PDF datoteko, zakoniti zastopnik ali od njega pooblaščen oseba pa podpiše obrazce z elektronskim podpisom.

10.2.3 Obrazec 2 »Predračun«

Ponudnik mora v Predračunu ponujati vse pozicije, ob upoštevanju tehničnih specifikacij, ki so del razpisne dokumentacije.

Ponudnik mora izpolniti vse postavke v predračunu.

Ponudba, ki ne bo vsebovala vseh cen, bo izločena kot nedopustna.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

Ponujena cena brez DDV mora zajemati vse popuste in stroške (dobave blaga, špeditorske, prevozne, carinske ter vse morebitne druge stroške...).

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računске napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

10.2.4 Finančna zavarovanja

	Vrsta zavarovanja	Znesek	Veljavnost
Resnost ponudbe	/	/	/
Dobra izvedba pogodbenih obveznosti	Finančno zavarovanje (bančna garancija ali kavcijsko zavarovanje)	5 % pogodbene vrednosti z DDV	Še 30 dni po končnem primopredajnem zapisniku.
Odprava napak	Finančno zavarovanje (bančna garancija ali kavcijsko zavarovanje)	5 % pogodbene vrednosti z DDV	2 leti od primopredajnega zapisnika (garancijski rok vozila in predelave)

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik mora v roku 10 dni od podpisa pogodbe izročiti naročniku finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5% (odstotkov) od vrednosti pogodbe z DDV, za ves čas trajanja pogodbe. Uporabi se oblika finančnega zavarovanja, ki je navedena v razpisni dokumentaciji (vzorec). Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremenijo roki za izvedbo posla, se mora temu ustrezno spremeniti tudi garancija oziroma podaljšati njena veljavnost.

Pogodba je veljavna ob predložitvi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Naročnik ga lahko unovči, če izbrani ponudnik ne izpolni svojih pogodbenih obveznosti v dogovorjenem roku, obsegu in količini. Vzorec finančnega zavarovanja je sestavni del razpisne dokumentacije. Ponudnik parafira vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, s čimer jamči, da se je seznanil z vsebino garancije, ki jo bo moral izročiti naročniku v primeru, da bo izbran.

Ponudnik predloži parafiran vzorec finančnega zavarovanja (s strani ponudnika), ki je priložen v razpisni dokumentaciji.

Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi

Finančno zavarovanje mora izvajalec /v 15 koledarskih dneh/ izročiti naročniku po uspešno opravljeni primopredaji vozila. Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku (bančna garancija ali kavcijsko zavarovanje) mora biti v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV. Finančno zavarovanje mora imeti rok veljavnosti 2 leti rok veljavnosti pa začne teči naslednji dan od datuma kvalitetnega prevzema vozila.

Finančno zavarovanje za odpravo pomanjkljivosti in napak v garancijski dobi bo moralo biti izdano brezpogojno ter plačljivo na prvi poziv.

10.3. *Druga določila za pripravo ponudbe*

PODATKI O PONUDNIKU

Na javnem razpisu lahko sodeluje vsak gospodarski subjekt, ki je registriran za dejavnost, ki je predmet razpisa in jo prevzema v ponudbi.

Gospodarski subjekt pomeni katero koli fizično ali pravno osebo ali skupino teh oseb, vključno z vsakim začasnim združenjem podjetij, ki na trgu ali v postopkih javnega naročanja ponuja izvedbo gradenj, dobavo blaga ali izvedbo storitev in ki izpolnjuje pogoje za priznanje sposobnosti navedene v nadaljevanju te razpisne dokumentacije.

Gospodarski subjekt predstavljajo tudi podizvajalci s katerimi nastopa gospodarski subjekt. Gospodarski subjekt, ki nastopa s podizvajalci, mora v obrazcu 1a navesti, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci. Gospodarski subjekt v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih bo navedel v svoji ponudbi.

Gospodarski subjekt predstavljajo tudi drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z tehnično in strokovno usposobljenostjo izvajalca in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami pa lahko gospodarski subjekt uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali dela, za katere se zahtevajo te zmogljivosti (v skladu s 1. odstavkom 81. člena ZJN-3).

10.3.1 Skupna ponudba

Ponudbo lahko predloži tudi skupina gospodarskih subjektov (skupna ponudba). Ne glede na predložitev skupne ponudbe gospodarski subjekti odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Skupna ponudba mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije.

V primeru skupne ponudbe bo naročnik od izbrane skupine zahteval predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila, ki mora vsebovati vsaj:

- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini,
- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,
- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema posamezni partner v skupini,
- način plačila preko vodilnega partnerja v skupini ali vsakemu od partnerjev v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini,
- rok veljavnosti pravnega akta.

Gospodarski subjekti v skupni ponudbi predložijo prijavno dokumentacijo:

- Posamično (vsak gospodarski subjekt)
- Obrazec 1a
- Obrazec 3. Izjava ponudnika (partnerja v skupni ponudbi) o izpolnjevanju pogojev glede usposobljenosti za izvedbo javnega naročila
- Obrazec 6. *Izjava o lastniških deležih*

- Skupno (vsi gospodarski subjekti skupaj) – ostali dokumenti.

10.3.2 Ponudba s podizvajalci

- V primeru, da bo gospodarski subjekt v obrazcu 1b. Ponudba navedel, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, bo moral:
- ob prijavi za sodelovanje priložiti izpolnjene obrazce 3 teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3;
- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje (od gospodarskega subjekta, kateremu naročnik namerava oddati javno naročilo);
- priložiti zahtevo podizvajalca obrazec 1c za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva (od gospodarskega subjekta, kateremu naročnik namerava oddati javno naročilo).

- Glavni izvajalec bo moral med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje del, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

- Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik bo zavrnil predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bo to vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

- V primeru, da podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu s tem zakonom in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:
 - glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
 - podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
 - glavni izvajalec svojem računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

- Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s tem členom, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

- Če glavni izvajalec ne ravna v skladu s 94. členom ZJN-3, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

10.3.4 Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dopuščene.

10.3.5 Jezik ponudbe

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Vsi dokumenti v zvezi s ponudbo morajo biti v slovenskem jeziku.

Izjema je: tehnična dokumentacija, ki je lahko tudi v angleškem ali nemškem jeziku.

10.3.6 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj 60 dni od datuma za predložitev ponudbe.

V izjemnih okoliščinah bo naročnik lahko zahteval, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje.

10.3.7 Stroški ponudbe

Vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, nosi ponudnik.

10.3.8 Protikorupcijsko določilo

V postopku oddaje javnega naročila naročnik in ponudniki ne smejo pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe, ali ki bi povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati oziroma ne bi bila izpolnjena.

Vsakršno lobiranje v postopkih oddaje javnih naročil je prepovedano.

11. OBVESTILO O ODLOČITVI O ODDAJI NAROČILA

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

12. ODPSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA

Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebujejo več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

13. POGODBA

Izbrani ponudnik mora podpisati in vrniti naročniku pogodbo v roku 5 delovnih dni po prejemu s strani naročnika podpisane pogodbe.

Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2; v nadaljevanju ZIntPK) je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu kandidata, vključno z udeležbo tihih družbenikov v ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s kandidatom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

14. PRAVNO VARSTVO

Zahtevki za revizijo, ki se nanašajo na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo se lahko vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika, pri čemer se lahko zahtevki za revizijo nanašajo na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je rok za prejem ponudb krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevki za revizijo vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Takso v višini 2.000 eurov mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN:SI56011001000358802 – taksa za postopek revizije javnega naročanja.

Zahtevki za revizijo mora biti vloženi na portal eRevizija <https://www.portalerevizija.si/> v skladu s 24. členom ZPVPJN.

Zdravstveni dom Sevnica
Direktorica:
Vladimira Tomšič, univ.dipl.org.

PONUDBA

Podatki o ponudniku, izvajalcih v skupnem nastopu, podizvajalcih

Na podlagi Obvestila o naročilu male vrednosti za »**Dobavo nenujnega reševalnega vozila**«, ki ga je naročnik objavil na Portalu javnih naročil z dne _____, pod št. objave: _____, dajemo ponudbo in prilagamo dokumentacijo v skladu z Navodili ponudnikom za izdelavo ponudbe:

I. Podatki o ponudniku /samostojni ponudnik, glavni izvajalec, poslovodeči partner pri skupni ponudbi/

- SMO vodilni partner (ponudnik obkroži, v kolikor je vodilni partner pri skupni ponudbi)

FIRMA OZIROMA IME:	
NASLOV:	
ID ZA DDV:	
PRISTOJNI FINANČNI URAD:	
MATIČNA ŠTEVILKA PONUDNIKA:	
ŠTEVILKE TRANSAKCIJSKIH RAČUNOV/BANKE:	_____, odprt pri banki _____ _____, odprt pri banki _____, odprt pri banki _____, odprt pri banki _____
KONTAKTNA OSEBA:	
E-POŠTA KONTAKTNE OSEBE:	
TELEFON:	
TELEFAKS:	
POOBlašČENA OSEBA ZA PODPIS PONUDBE IN POGODBE:	

Ponudnik je MSP (mikro, majhno ali srednje veliko podjetje):

DA NE
(ustrezno obkroži)

Zakoniti zastopniki ponudnika (potrebno je navesti vse zastopnike z navedbo morebitnih omejitev):

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Za izvedbo predmetnega naročila dajemo (*ustrezno obkroži*):

- **samostojno ponudbo** – kot samostojni ponudnik, brez podizvajalcev in brez drugih izvajalcev v skupni izvedbi naročila;
- **skupno ponudbo** – pri izvedbi naročila bomo sodelovali z izvajalci v skupni izvedbi in sicer:

1. _____
2. _____
3. _____

*(ponudnik – vodilni partner mora k ponudbi priložiti list (**Obrazec 1a**) – priloga Partner v skupni ponudbi k obrazcu 1 za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi)*

- **ponudbo s podizvajalci**

1. _____
2. _____
3. _____

*(ponudnik mora ponudbi priložiti list (**Obrazec 1b**) – priloga Podizvajalec k obrazcu 1 za vsakega od podizvajalcev)*

Z oddajo svoje ponudbe potrjujemo, da sprejemamo vse zahteve naročnika, navedene v Dokumentaciji za oddajo in javni objavi predmetnega naročila.

Izjavljamo, da so podatki, ki so podani v ponudbeni dokumentaciji resnični. Za podane podatke, njihovo resničnost, in ustreznost fotokopij, prevzemamo popolno odgovornost.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo za izvedbo naročila .

Kraj in datum:

Ime in priimek odgovorne osebe ponudnika:

(žig in podpis)

Priloge:

- Obrazec št. 1a: Podatki o partnerju v skupni ponudbi (*ponudnik predloži, v kolikor daje ponudbo skupina izvajalcev*)
- Obrazec št. 1b: Podatki o podizvajalcu (*ponudnik predloži, v kolikor nastopa s ponudbo s podizvajalci*)

II. Podatki o partnerju v skupni ponudbi:

- NISMO vodilni partner (označi in v nadaljevanju izpolni ponudnik ki je eden izmed partnerjev, vendar ni vodilni partner pri skupni ponudbi)

POPOLNI NAZIV:	
NASLOV:	
ID ZA DDV:	
PRISTOJNI FINANČNI URAD:	
MATIČNA ŠTEVILKA PONUDNIKA:	
ŠTEVILKE TRANSAKCIJSKIH RAČUNOV/BANKE:	_____, odprt pri banki _____ _____, odprt pri banki _____ _____, odprt pri banki _____ _____, odprt pri banki _____
E-POŠTA:	
TELEFON:	
TELEFAKS:	
VSI ZAKONITI ZASTOPNIKI PARTNERJA (Z NAVEDBAMI MOREBITNIH OMEJITEV):	
1.	
2.	
3.	
4.	
Področje oz. vrsta ter obseg del, za katerega bo zadolžen partner v skupni ponudbi:	

III. Podatki o podizvajalcu:

POPOLNI NAZIV:	
NASLOV:	
ID ZA DDV:	
PRISTOJNI FINANČNI URAD:	
MATIČNA ŠTEVILKA PONUDNIKA:	
ŠTEVILKE TRANSAKCIJSKIH RAČUNOV/BANKE:	_____, odprt pri banki _____ _____, odprt pri banki _____ _____, odprt pri banki _____ _____, odprt pri banki _____
E-POŠTA:	
TELEFON:	
TELEFAKS:	
VSI ZAKONITI ZASTOPNIKI PODIZVAJALCA (Z NAVEDBAMI MOREBITNIH OMEJITEV):	
1.	
2.	
3.	
4.	
DEL IZVEDBE NAROČILA, KI GA BO IZVEDEL PODIZVAJALEC:	
Opis dela izvedbe naročila, ki ga bo izvedel podizvajalec:	
Obseg v %:	
Vrednost:	
Kraj izvedbe:	
Rok izvedbe:	

- **IZJAVA in soglasje podizvajalca**
- **izpolnjevanje pogojev glede usposobljenosti za izvedbo javnega naročila**

V zvezi z javnim naročilom za »**Dobavo nenujnega reševalnega vozila**«, ki ga je naročnik objavil na Portalu javnih naročil z dne _____, pod št. objave: _____,

podizvajalec (naziv in naslov): _____

občina sedeža podizvajalca: _____

matična številka: _____, ID za DDV: _____

s podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo da:

1. naši družbi ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika, ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljeni v Kazenskem zakoniku (Ur. l. RS št. 50/12- UPD in 54/15) in navedena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3;
2. izpolnjujemo obveznosti v zvezi z dajatvami in drugimi nedavčnimi obveznostmi v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, in na dan oddaje ponudbe nimamo neplačanih zapadlih obveznosti v vrednosti 50 evrov ali več. Na dan oddaje ponudbe imamo predložene tudi vse obračune davčnih odtegljajev za odhodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe;
3. na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, nismo izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz 110. člena ZJN-3;
4. v obdobju treh let pred potekom roka za oddajo ponudb nam ni bila s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo;
5. smo registrirani za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila;
6. smo vpisani v poklicni oziroma poslovni register v državi sedeža;
7. v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijavi pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.
8. Smo seznanjeni v zvezi s storjenimi ali neizvedenimi dejanji v enem od položajev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena. Smo seznanjeni, da nas lahko naročnik kadar koli v postopku izključi tudi, če se izkaže, da smo pred ali med postopkom javnega naročanja glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3.
9. Smo seznanjeni, da nas bo naročnik iz postopka javnega naročanja izključil, v primeru morebitne kršitve obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava (2. odstavek 3. člena ZJN-3).
10. Smo seznanjeni, da je plačilni rok 30 (trideset) dni od dneva prejema pravilno izstavljenega računa,

-
11. Ponudnik v preteklih šestih (6) mesecih, šteto od skrajnega roka za oddajo ponudb, ni imel blokiranih poslovnih računov. (v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.
 12. Na dan oddaje ponudbe nimamo blokirane nobenega transakcijskega računa, v zadnjih 6-ih mesecih pred rokom za oddajo ponudbe pa nismo imeli nobenega transakcijskega računa blokirane več kot 10 zaporednih delovnih dni.

Hkrati izjavljamo, da:

- smo seznanjeni z Navodili za izdelavo ponudb po Dokumentaciji za oddajo naročila s pogoji za izvedbo ter merili za dodelitev naročila in da z njimi v celoti soglašamo.

- **zahtevamo neposredna plačila: DA NE** *(podizvajalec ustrezno označi)*

Strinjamo se, da lahko naročnik v fazi oddaje tega naročila od nas zahteva, da predložimo dodatna pojasnila ali dokazila, s katerimi se dokazuje izpolnjevanje postavljenih pogojev in zahtev iz dokumentacije za oddajo predmetnega naročila.

Hkrati s to izjavo pooblaščamo naročnika Zdravstveni dom Sevnica, Trg svobode 14, 8290 Sevnica, da iz uradnih evidenc, za namen izvedbe tega javnega naročila, pridobi potrebne podatke, ki dokazujejo izpolnjevanje v tej izjavi oziroma predmetni dokumentaciji za oddajo naročila postavljenih pogojev. Na zahtevo naročnika in v kolikor bo to potrebno bomo naročniku predložili dodatna pooblastila za preveritev podatkov iz uradnih evidenc.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo za izvedbo naročila – »Dobava nenujnega reševalnega vozila«

PONUDBENI PREDRAČUN

POVZETEK PREDRAČUNA (REKAPITULACIJA)

1. NAZIV GOSPODARSKEGA SUBJEKTA:

2. PONUDBENA VREDNOST (SKUPNA PONUDBENA VREDNOST)

Zap.št.	Opis predmetna naročila	Vrednost EUR brez DDV
I.	<u>DOBAVA NENUJNEGA REŠEVALNEGA VOZILA</u>	
DDV – 22%	EUR
S K U P A J z DDV (merilo) *Ponder 1	EUR

Priloga: Lasten predračun!

Ponder 2: Ponujeni garancijski rok na predelavo vozila
Ponder 3: Ponujeni garancijski rok na osnovno vozilo
Ponder 4: Ponujeni dobavni rok vozila:

Kraj in datum:

Ime in priimek odgovorne osebe ponudnika:

(žig in podpis)

- **IZJAVA ponudnika**
- **izpolnjevanje pogojev glede usposobljenosti za izvedbo javnega naročila**

V zvezi z javnim naročilom za »**Dobava nenujnega reševalnega vozila**«, ki ga je naročnik objavil na Portalu javnih naročil z dne _____, pod št. objave: _____,

(naziv ponudnika, partnerja v skupni ponudbi, glavnega izvajalca pri ponudbi s podizvajalci)

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da sprejemamo vse pogoje in zahteve iz dokumentacije za oddajo predmetnega naročila ter da:

1. naši družbi ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika, ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljeni v Kazenskem zakoniku (Ur. l. RS št. 50/12-UPD in 54/15) in navedena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3;
2. izpolnjujemo obveznosti v zvezi z dajatvami in drugimi nedavčnimi obveznostmi v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, in na dan oddaje ponudbe nimamo neplačanih zapadlih obveznosti v vrednosti 50 evrov ali več. Na dan oddaje ponudbe imamo predložene tudi vse obračune davčnih odtegljajev za odhodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe;
3. na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, nismo izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz 110. člena ZJN-3;
4. v obdobju treh let pred potekom roka za oddajo ponudb nam ni bila s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo;
5. smo registrirani za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila;
6. imamo pridobljeno obrtno dovoljenje na podlagi Obrtnega zakona in vpisa v obrtni register (v primeru, da bomo dela opravljali na obrtni način);
7. smo vpisani v poklicni oziroma poslovni register v državi sedeža;
8. v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.
9. Smo seznanjeni v zvezi s storjenimi ali neizvedenimi dejanji v enem od položajev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena. Smo seznanjeni, da nas lahko naročnik kadar koli v postopku izključi tudi, če se izkaže, da smo pred ali med postopkom javnega naročanja glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3.
10. Smo seznanjeni, da nas bo naročnik iz postopka javnega naročanja izključil, v primeru morebitne kršitve obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava (2. odstavek 3. člena ZJN-3).

-
11. Smo seznanjeni, da je plačilni rok 30 (trideset) dni od dneva prejema pravilno izstavljenega računa,
 12. Ponudnik v preteklih šestih (6) mesecih, šteto od skrajnega roka za oddajo ponudb, ni imel blokiranih poslovnih računov. (v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.
 13. Na dan oddaje ponudbe nimamo blokirane nobenega transakcijskega računa, v zadnjih 6-ih mesecih pred rokom za oddajo ponudbe pa nismo imeli nobenega transakcijskega računa blokirane več kot 10 zaporednih delovnih dni.
 14. Ponudnik mora predložiti kopijo potrdila Javne agencije RS za zdravila in medicinske pripomočke o vpisu v register dobaviteljev medicinskih pripomočkov glede na predmet javnega naročila.

Strinjamo se, da lahko naročnik v fazi oddaje tega naročila od nas zahteva, da predložimo dodatna pojasnila ali dokazila, s katerimi se dokazuje izpolnjevanje postavljenih pogojev in zahtev iz dokumentacije za oddajo predmetnega naročila.

Hkrati s to izjavo pooblaščamo naročnika Zdravstveni dom Sevnica, da iz uradnih evidenc, za namen izvedbe tega javnega naročila, pridobi potrebne podatke, ki dokazujejo izpolnjevanje v tej izjavi oziroma predmetni dokumentaciji za oddajo naročila postavljenih pogojev. Na zahtevo naročnika in v kolikor bo to potrebno bomo naročniku predložili dodatna pooblastila za preveritev podatkov iz uradnih evidenc.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo za izvedbo naročila.

Kraj in datum:

Ime in priimek odgovorne osebe ponudnika:

(žig in podpis)

Izjava gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da naša družba, _____(firma), _____(naslov), matična številka: _____ ni bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivih dejanj, ki so naštetá v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

Obenem izjavljamo, da:

- gospodarskemu subjektu ni bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb/prijav s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo,
- lahko naročnik sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil,
- bomo, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku naročniku izročili ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno, in se ne vodijo v uradnih evidencah, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil.

in

POOBLASTILO

Pooblaščamo naročnika Zdravstveni dom Sevnica, Trg svobode 14, 8290 Sevnica, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku javnega naročila od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence.

Polno ime družbe:	
Sedež družbe:	
Številka vpisa v sodni register (št. vložka):	
Matična številka družbe:	
Davčna številka družbe:	

Kraj in datum:

Ime in priimek:

(žig in podpis)

– Izjava članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da nisem bil/a pravnomočno obsojen/a zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

Obenem izjavljam, da:

- lahko naročnik sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil,
- bom, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku naročniku izročil/a ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno, in se ne vodijo v uradnih evidencah, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil.

in

POOBLASTILO

Spodaj podpisani pooblaščenec naročnika Zdravstveni dom Sevnica, Trg svobode 14, 8290 Sevnica, za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku javnega naročila od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence.

Moji osebni podatki so naslednji:

Ime in priimek:	
Funkcija v gospodarskem subjektu:	
EMŠO:	
Kraj in država rojstva:	
Naslov stalnega prebivališča:	
Naslov začasnega prebivališča:	
Državljanstvo:	
Moj prejšnji priimek se glasi:	

Kraj in datum:

Ime in priimek:

(žig in podpis)

• IZJAVA o lastniških deležih

Zaradi namena iz 6. odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK-UPB2, Ur.l. RS, št. 69/11, v nadaljevanju: ZIntPK), tj. zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju pravnih poslov kot zakoniti zastopnik ponudnika (samostojni ponudnik/glavni izvajalec pri ponudbi s podizvajalci/vsak partner v skupni ponudbi) v postopku oddaje naročila št., katerega predmet je »Dobava nenujnega reševalnega vozila«, podajam naslednjo:

IZJAVO O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

PODATKI O PONUDNIKU:

Opomba: vpisati podatke o pravni osebi zasebnega ali javnega prava, fizični osebi – samostojnem podjetniku posamezniku, društvu, združenju, ...

_____ (naziv in naslov ponudnika)

_____ (matična številka)

_____ (davčna številka)

UDELEŽBA FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA:

Opomba: vpisati je potrebno naslednje podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika:

- za fizične osebe: ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva;
- za pravne osebe: naziv in naslov pravne osebe in delež lastništva.

Podatke je potrebno vpisati za vse udeležene v lastništvu, ne glede na delež lastništva.

V kolikor je oseb v lastništvu ponudnika več, dodajte vrstice v tabeli, če obrazec izpolnjujete v elektronski obliki oziroma jih priložite izjavi v obliki seznama z vsemi potrebnimi podatki.

	IME IN PRIIMEK / NAZIV PRAVNE OSEBE	NASLOV PREBIVALIŠČA / SEDEŽ PRAVNE OSEBE	DELEŽ LASTNIŠTVA
1.			
2.			
3.			

PODATKI O TIHIH DRUŽBENIKIH

Opomba: v primeru, da so udeleženci v lastništvu ponudnika tihi družbeniki, je za vsakega od tihih družbenikov potrebno vpisati naslednje podatke:

- za fizične osebe: ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva;
- za pravne osebe: naziv in naslov pravne osebe in delež lastništva.

Podatke je potrebno vpisati za vse tihe družbenike, ne glede na delež lastništva.

Tabelo izpolni ponudnik, v katerega lastništvu so udeleženi tihi družbeniki.

	IME IN PRIIMEK / NAZIV PRAVNE OSEBE	NASLOV PREBIVALIŠČA / SEDEŽ PRAVNE OSEBE	DELEŽ LASTNIŠTVA
1.			
2.			
3.			

IZJAVA, DA NI TIH DRUŽBENIKOV

Opomba: v primeru, da v lastništvu ponudnika ni tih družbenikov, ponudnik poda naslednjo izjavo:

Izjavljamo, da v lastništvu ponudnika _____
(naziv in sedež ponudnika)
_____ ni tih družbenikov.

POVEZANE DRUŽBE

Opomba: v primeru, da so s ponudnikom povezane družbe, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom, ponudnik izpolni spodnjo tabelo z naslednjimi podatki:

- naziv in naslov povezane družbe,
- vrsta povezave in/ali delež lastništva.

Podatke je potrebno vpisati za vse s ponudnikom povezane družbe.

	NAZIV POVEZANE DRUŽBE	NASLOV POVEZANE DRUŽBE	VRSTA POVEZAVE / DELEŽ LASTNIŠTVA
1.			
2.			
3.			

IZJAVA, DA NI POVEZANIH DRUŽB

Opomba: v primeru, da povezanih družb s ponudnikom ni, ponudnik poda naslednjo izjavo:

Izjavljamo, da s ponudnikom _____
(naziv in sedež ponudnika)

ni povezanih družb, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane.

S podpisom te Izjave o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika jamčimo za točnost in resničnost podatkov ter za podano izjavo prevzemamo polno odgovornost. Seznanjeni smo z določbo Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, ki določa, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična.

Kraj:

Ime in priimek zakonitega zastopnika:

Datum:

Žig:

Podpis zakonitega zastopnika:

Vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: (vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

ŠTEVILKA: (vpiše se številka zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK: (vpišeta se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: (vpiše se naročnik javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. z dne (vpišeta se št. in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila), katere predmet je (vpiše se predmet javnega naročila), sklenjene na podlagi izvedenega javnega naročila št., objavljenega na Portalu javnih naročil, pod št. objave: JN...../2022, katerega predmet je

ZNESEK V EUR: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerikoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

STRANKA, KI MORA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštet, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerikoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.)

garant
(žig in podpis)

• Vzorec finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku

Obrazec zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku po EPGP-758

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: Zdravstveni dom Sevnica, Trg svobode 14, 8290 Sevnica (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: (vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

ŠTEVILKA: (vpiše se številka zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK: (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: (vpiše se naročnika javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja iz pogodbe št. z dne (vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi izvedenega postopka z oznako XXXXXX) za (vpiše se predmet javnega naročila)

ZNESEK IN VALUTA: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina – npr. primopredajni/prevzemni zapisnik, zaključni obračun)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov) Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zaveujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja po prejemu poziva za odpravo napak v pogodbenem roku ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

• **Reference**

Naziv gospodarskega subjekta: _____

Izjavljamo:

-da referenčni naročniki v zadnji treh (3) letih od objave tega javnega naročila niso upravičeno vlagali reklamacij glede kakovosti dobavljenega blaga, kakovosti, pravočasnosti in zanesljivosti dobav in storitev ter nespoštovanja drugih pogodbenih obveznosti.

Kraj in datum:

Ime in priimek odgovorne osebe ponudnika:

(žig in podpis)

– Tehnične specifikacije

1. TEHNIČNA SPECIFIKACIJA – DOBAVA NENUJNEGA REŠEVALNEGA VOZILA

OSNOVNO VOZILO:

Oblika: kombi daljša in povišana verzija v barvi RAL 1016 - original od proizvajalca vozila
 Motor: 2,0 diesel, min. 177 KM
 Menjalnik: avtomatski ali ročni menjalnik
 Pogon: **stalni** na vsa štiri kolesa z razporeditvijo moči

Vozilo mora biti že v osnovi naročeno pri proizvajalcu osnovnega vozila **s povišano streho, drsnimi vrati in krilnimi vrati**. Ponudnik dokazuje izpolnjevanje pogojev z dokumentacijo proizvajalca o garanciji na osnovno vozilo (tudi slikovno).

Zunanje mere vozila:

Dolžina: min 5900 mm
 Širina: min 2400 mm z odprtimi zunanjimi ogledali
 Višina: min 2530 mm vključno z nadgradnjo

Oprema osnovnega vozila:

- hidravlični ali električni volan
- močnejše disk zavore spredaj in zadaj, ter močnejša sklopka primerni za težo in obremenitev vozila
- halogenski ali xenon ali LED žarometi
- pregradna stena s pomičnim oknom
- varnost (ABS, ASR, EDS, ESP)
- zračna blazina za voznika in sovoznika
- daljinsko centralno zaklepanje vozila
- električni pomik prednjih stekel
- električno nastavljivi in ogrevani zunanji ogledali
- meglenke v sprednjemu in zadnjemu odbijaču
- voznikov sedež nastavljiv po višini
- sedeži v vozniški kabini 1 + 2
- vozilo v celoti zastekljeno-bolniški prostor prevlečen s temno folijo 100%
- zadnja vrata krilna z možnostjo odpiranja od znotraj 180°
- vzmetenje prirejeno za reševalno vozilo (ne pnevmatsko)
- ojačani stabilizatorji spredaj in zadaj
- avtomatska klimatska naprava ter dodatni evaporator za hlajenje bolniškega prostora
- dodatno vodno gretje bolniškega prostora
- dodatno neodvisno gretje bolniškega prostora min 4 KW.
- potovalni računalnik
- drsno okno v visokih drsnih vratih
- pojačan alternator
- park senzorji zadaj
- kamera zadaj zunaj in znotraj bolniškega prostor
- radio aparat MP3
- bočna mehanska stopnica ;odpiranje in zapiranje s pomočjo stopalke

NADGRADNJA OSNOVNEGA VOZILA:

VOZNIKOV PROSTOR:

- na desni strani armaturne plošče se vgradi vtičnica 12 V, za priklop navigacijske opreme
- na stropu nad sovoznikom se namesti led bralna svetilka s stikalom za vklop
- polnilec dodatnega akumulatorja 20A
- sredinska konzola je razdeljena s predalnikom za dokumentacijo in nosilno ploščo za pritrditev stikal za vklop klime v bolniškem prostoru, za vklop dodatnih luči in ventilacije v bolniškem prostoru in kontrolne plošče, UKW aparata
- zgoraj levo na nosilni plošči se namesti stikalo za vklop siren in modrih luči can bus,
- nosilna plošča vključno s stikali mora biti ob prižigu delovnih luči na osnovnem vozilu osvetljena
- na sprednji steni konzole se na sredini približno 5 cm od tal namesti nosilec s polnilcem za prenosno svetilko, kot je Meglite ali enakovredno
- vodniki kablov morajo biti zaščiteni in vloženi v notranjosti konzole - ne smejo biti vidni
- na predelno steno se vgradi drsno okno velikosti cca 90x30 cm ali več, ki se mora odpirati z voznikovega in bolniškega prostora

BOLNIŠKI PROSTOR:

- vgradnja treh nastavljivih komfortnih sedežev izza pregradne stene v prvo linijo bolniškega prostora. Prvi sedež v liniji (pri drsnih vratih) ima poleg možnosti pomikanja nazaj tudi pomik naprej zaradi lažjega vstopanja v zadnji del bol. prostora. Sedeži imajo možnost dviga sedalnega dela za lažji prehod
- dodatni vrtljiv, pomični komfortni sedež na desni strani izza troseda
- vgradnja preklopne Al preklopne rampe min. dolžine v raztegnjenem položaju 2400 mm npr, kakor proizvajalca AMF Bruns. Rampa mora na navoznem delu imeti eloksirano perforirano Al pločevino, ki preprečuje zdrs. Rampa imora imeti možnost dvojnega zaklepa, ki preprečuje vibracije in ropot med vožnjo
- med rampo in sedežem prednjim se vgradi prenosni kardiološki stol s talno pritrditvijo. Stol mora imeti možnost postavitve – zložitve naslona v ležeči položaj (npr kako Utila ALS 700).
- na predelno steno desno se v višini približno 110 cm od tal namesti ročka za lažji vstop v bolniški prostor
- termoizolacija bolniškega prostora z izolacijsko peno debeline 3cm
- nad drsnim oknom predelne stene se namesti predalnik, ki se zapira z vratci
- levo od predala morajo biti nameščene šobe za klimatizacijo bolniškega prostora
- v bolniškem prostoru mora biti nameščen električni grelec bolniškega prostora, ki deluje, ko je vozilo priklopljeno na omrežno napetost 220 V
- dodatni koš za smeti (pozicijo se določi z naročnikom) kakor tudi kontejner za ampule in igle

- prostor predalnik za reanimacijsko torbo namestitev v soglasju naročnika
- na sredini stropa se namesti:
 - nosilec za infuzijske tekočine,
 - štiri LED reflektorji, ki se vklaplajo na displayu.
- na sredini stropa se ob kanalu na desni strani namesti INOX ročka v dolžini cca $\frac{3}{4}$ vozila
- na zgornjemu delu se vodoravno namestijo stikala za potrebe inštalacij in aparatov v bolniškem prostoru
- levo od stikal se namestijo tri vtičnice 12 V in dve vtičnice 220 V
- levo od vtičnic se namesti set za doziranje kisika iz dveh jeklenk
- namestitev nosilcev na levi bok za avtomatski defibrilator in aspirator
- namestitev samostojne omarice z drsnimi stekli in prekati iznad prostora za defibrilator in aspirator
- v dolžini za stene levo pod aparati je nameščen predalnik za vakuumske opornice, KED in prenosni kisik, predalnik je pokrit s pokrovom

- od predalnika v smeri krilnih vrat se montirata dve kisikovi jeklenki, Jeklenke morajo biti nameščene v samostojnem boxu z vratci
- ob levi steni se postavi podstavek za posteljo s predalnikom za zajemalna nosila
- nosila z možnostjo odstranitve nosil od vozička npr kakor Stryker M1. Nosilnost nosil min 225 kg, teže nosil max. 55 kg, velikost koles min. 150 mm
- na desni strani na stebru drsni vrat se montira ročka v višini od tal približno 110 cm
- ob desni steni se pritrdi nosilec za kardiološki stol in nakladalno rampo
- med stebrom drsni vrat in kardiološkim stolom se namesti zložljivi, vrteči stol s tritočkovnim varnostnim pasom (Seating systems Schnierle ali enakovredno)
- v desno steno v višini približno 7.5 cm, se vgradijo nastavljive šobe za vroči zrak
- tla morajo biti prevlečena z nehrsečim, kvalitetnim materialom, ki se lahko čisti, vsi spoji vodotesni nepropustni
- na sredini odprtine drsni vrat se vgradi mehanska, zložljiva, nehrseča stopnica
- montaža belih delovnih luči s stikalom na notranjo stran vrat prtljažnika

ELEKTRO OPREMA IN STIKALA

Vgrajen mora biti:

- močnejši akumulator in alternator, ki zagotavlja zadostno moč polnjenje medicinske opreme
- vgradnja zunanje vtičnice (male) za napajanje vozila v mirujočem stanju s silikonskem kablom.
- vgradnja dodatnega polnilca moči min. 20A
- vgradnja inverterja moči min 1200 W
- drugi akumulator za nadgradnjo v original izvedbi z vozilom min 92 Ah
- UKW antena pritrjena na streho vozila
- Dodatni zvočnik avtoradia s stikalom za vklop/ izklop v bolniškem prostoru
- inštalacija, ki omogoča zagon motorja s pomočjo drugega akumulatorja
- vtičnica 220V, ki ima v kompletu kabel 5m za priklop na omrežje, na levi zunanji strani vozila
- elektro omarica z komponentami (polnilec, krmilnik sirene in luči inverter, kontrolna plošča) moraj biti nameščena zaradi dostopnosti in pranja vozila na sredini desnega boka v boxu z vrati

GRETJE IN KLIMATIZACIJA:

- elektro prezračevanje vozila na strehi vozila, z zunanjim strešnim ventilatorjem, možen vklop/izklop iz voziškega in bolniškega prostora
- ločeno gretje in klimatizacija voziškega in bolniškega prostora. Delovanje mora biti neodvisno na temperaturo v enem ali drugem prostoru

SIGNALIZACIJA:

- V sprednji del nadgradnje se vstavi svetlobni napis AMBULANCE
- Modre LED luči morajo biti vgrajene v streho nadgradnje (spredaj in zadaj ter bočno) in ne smejo segati preko višine originalne strehe. Dodatni spojler z modrimi i belimi reflektorji z leve in desne strani v dolžini med prednjim in zadnjim nosilcem modrih luči. Spojler ne sme presegati višine originalne strehe. Popravilo le teh mora biti dostopno in enostavno.
- Sirena ploščate izvedbe postavljena na streho vozila
- V maski vozila so nameščene po dve blic modre in dve bele luči
- Na zadnjemu delu vozila, se v nadgradnjo vgradijo smerokazi in stop luč

ZUNANJE OZNAČBE VOZILA:

- se namestijo po navodilu naročnika
- vozilo bo oblepljeno z rdečo folijo, ki odseva ponoči
- napisi in številke so lepljeni z modro folijo, ki odseva ponoči

- oznake NMP Slovenje so standardizirane
- na pokrovu motorja je zrcalni napis AMBULANCE
- na šipi zadaj na desnemu in levem boku ter zadaj je standardizirana nalepka NMP Slovenije,
- na šipi drsnih desnih in levih drsnih vrat je napis v modri barvi telefon in 112, z velikostjo znakov 28,9 cm.

DOBAVA IN VGRADNJA NAROČNIKOVE OPREME

Ponudnik bo prevzel in vgradil naslednjo opremo:

- UKW postaja z zvočnikom
- MEGLITE svetilka z nosilcem in polnilcem,
- nosilec za AED in AED aparat,
- nosilec za aspirator,
- prenosni kisik z ventilom,
- vakumske opornice in
- KED.

Opremo, ki jo dostavi naročnik, mora ponudnik vgraditi v vozilo. Ponudnik za vgrajeno dostavljeno opremo ne jamči, oziroma v garancijskem roku ne upošteva reklamacije. Zamenjava ali popravilo naročnikove opreme, je strošek naročnika. Predpriprava za vgradnjo naročnikove opreme, pa je predmet ponudnika, slednje spada tudi v čas garancijske dobe (električni vodniki, pritrdišča, vijaki itd...)

DODATNE ZAHTEVE NAROČNIKA:

Ponudnik mora k Obrazcu št. 4: – sposobnost izpolnitve zahtev naročnika priložiti kopijo predračuna dobavitelja za osnovno vozilo. Cena vozila ne more biti višja od cene za enako vozilo na trgu.

Prav tako mora ponudnik:

- priložiti natančen načrt in opis predelave in inštalacij na vozilu v slovenskem jeziku;
- obvestiti in povabiti naročnika na ogled o prispelem osnovnem vozilu;
- razložiti naročniku faze predelave;
- obveščati o vsaki fazi predelave in mu omogočiti ogled predelave;
- pred vsakim zaprtjem z namestitvijo notranjih oblog obvestiti in povabiti naročnika na ogled predelave;
- uporabljati materiale (razna tesnila, vijake, itd...) iste kvalitete, kot so že tovarniško vgrajeni na osnovnem vozilu;
- v času predelave prilagajati in upoštevati zahteve naročnika glede postavitve medicinske in ostale opreme;
- upoštevati rok dobave vozila po pogodbi;
- pri predelavi vozila upoštevati evropski standard EN 1789:2020 tip A2 ki ga ponudnik ob predaji vozila tudi preda Naročniku (certifikat mora bit vezan na številko šasije predanega vozila)
- vgraditi opremo, ki jo dostavi naročnik (zgoraj navedena);
- zagotavljati rezervne dele za predelavo vsaj 10 let;
- glede servisiranja osnovnega vozila in nadgradnje ponudnik sporoči kupcu kontaktno osebo.

Ponudnik zagotavlja servisiranje in dobavo originalnih rezervnih delov za osnovno vozilo v garancijskem roku pri pooblaščenem serviserju s strani proizvajalca vozila, ki je najbližji sedežu naročnika. Ponudnik in pooblaščen serviser osnovnega vozila rešujeta vse reklamacije na

osnovnemu vozilu in predelavi brez stroškov za naročnika.

Vse stroške v času garancije, ki nastanejo pri naročniku ob lastni dostavi vozila v popravilo, krije ponudnik.

Ponudnik mora naročniku za čas popravila, ki traja več kot 48 ur, zagotoviti lastno enakovredno nadomestno vozilo ali kriti strošek najema enakovrednega vozila. Stroške najema, zavarovanja ter druge morebitne stroške za nadomestno vozilo nosi ponudnik, razen stroške goriva ter popravila škode, ki je očitna in dokazana posledica nepravilne rabe vozila ali opreme s strani naročnika.

Odzivni čas na prijavo napake je takoj po prejemu sporočila o okvari ter prihod v roku največ 4 ure od prejema obvestila. Delovni čas za popravila in prijavo okvar je vsak delovni dan od 08.00 – 16.00 ure.

Vsa tehnična navodila morajo biti v slovenskem jeziku.

V montažo UKW postaje in sledilne naprave mora ponudnik vključiti serviserja, ki to že izvaja za naročnika. Ponudnik se sam dogovarja z omenjenim serviserjem glede montaže enot.

V primeru poškodbe vozila, ponudnik jamči za dobavo rezervnih delov za osnovno vozilo in nadgradnjo.

Ponudnik mora urediti vso potrebno dokumentacijo za registracijo vozila in registracijo vozila. Začetek garancije na osnovno in predelano vozilo je z dnem ureditve registracije vozila.

Skupna teža vozila z osebami, medicinsko opremo in gorivom ne sme presegati 3500 kg!

Kraj in datum:

Ime in priimek odgovorne osebe ponudnika:

(žig in podpis)

POGODBA ZA DOBAVO NENUJNEGA REŠEVALNEGA VOZILA

sklenjena med

NAROČNIKOM: Zdravstveni dom Sevnica, Trg svobode 14, 8290 Sevnica, ki ga zastopa

direktorica: Vladimira Tomšič

Matična številka:

Identifikacijska številka (ID za DDV):

in

DOBAVITELJEM: _____,

ki ga zastopa _____,

Matična številka: _____

Identifikacijska številka (ID za DDV): _____

Transakcijski račun (TRR): _____

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Pogodbo se sklepa na podlagi:

-ponudbe ponudnika _____ številka _____, z dne _____,

-naročnikove »Odločitve o oddaji naročila« št. _____, z dne _____

-za javno naročilo za »**DOBAVO NENUJNEGA REŠEVALNEGA VOZILA.**«, ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil dne _____, pod številko _____.

2. člen

Sestavni deli te pogodbe so:

- razpisna dokumentacija z vsemi dopolnitvami,
- tehnična dokumentacija,
- ponudba dobavitelja.

Citirana hierarhija sestavnih delov ponudbe se upošteva tudi v primeru tolmačenja morebitnih kolizij v posamičnih dokumentih oz. zahtevah naročnika.

II. PREDMET POGODBE

3. člen

Predmet pogodbe je obveznost dobavitelja, da bo naročniku za pogodbeno dogovorjeno ceno dobavil in izročil v razpolaganje in last ter v funkcionalno uporabo, s tehničnimi karakteristikami ter pripadajočo opremo, kot izhajajo iz tehničnih specifikacij razpisne dokumentacije, ki je sestavni del te pogodbe.

Dobava blaga, ki je predmet javnega naročila se bo izvedla po podpisu pogodbe, pri čemer bosta naročnik in dobavitelj opravila primopredajo.

III. POGODBENA CENA

4. člen

Vrednost predmeta pogodbe za NENUJNO REŠEVALNO VOZILO TIP....., znaša:

----- EUR brez DDV

----- Davek na dodano vrednost (DDV) v EUR

----- Pogodbena vrednost vključno z DDV v EUR

z besedo:.....

5. člen

Pogodbena cena vključuje vse stroške in vse popuste ter je ni mogoče povečati na nobeni osnovi, razen v kolikor bi za to obstajali zakonsko določeni razlogi. Morebitne podražitve od izteka pogodbenega roka za dokončanje oziroma izročitev s primopredajo so vključene v pogodbeno ceno in nanjo ne morejo vplivati.

V kolikor naročnik računa ne zavrne v roku 8 delovnih dni od prejema, se račun šteje za potrjenega.

Naročnik bo pravilno izstavljen in potrjen račun poravnal na transakcijski račun dobavitelja številka _ _ _ _ _ odprt pri _ _ _ _ _ v 30 dneh od dneva prejema pravilno izstavljenega računa, pri čemer je za čas veljavnosti določil Zakona o začasnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic COVID-19 za javne zdravstvene zavode veljaven 60 dnevni plačilni rok.

IV. ROK ZA DOBAVO NENUJNEGA REŠEVALNEGA VOZILA

6. člen

Dobava nenujnega reševalnega vozila:

se izvede v roku od podpisa pogodbe, pri čemer mora do navedenega datuma dobavitelj opraviti vse pogodbene obveznosti, vključno s preizkusom doseganja pogodbene tehničnih parametrov in funkcionalnega delovanja ter obračunom in primopredajo vozila.

7. člen

V času teka roka za dobavo reševalnega vozila si naročnik pridržuje pravico izvajati stalno kontrolo nad potekom dobave vozila.

8. člen

V primeru zamude z izvajanjem pogodbениh obveznosti po krivdi dobavitelja bo dobavitelj plačal naročniku pogodbeno kazen v višini 2 (dveh) odstotkov pogodbene vrednosti za vsak koledarski dan zamude, vendar skupno največ v višini 20 (dvajset) odstotkov celotne pogodbene vrednosti, ki je opredeljena v 4. členu te pogodbe.

V. OBVEZNOSTI DOBAVITELJA

9. člen

Dobavitelj bo izpolnil predmet pogodbe v dogovorjeni kvaliteti in obsegu kot je določen v tej pogodbi in razpisni dokumentaciji.

10. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo:

- vsa dela po tej pogodbi opravi vestno in po pravilih stroke ob upoštevanju določil pogodbe in sestavnih delov te pogodbe, veljavnih predpisov, pri čemer mora skrbeti, da bo delo opravljeno ekonomično v okviru določil te pogodbe in morebitnih dodatnih dogovorov med pogodbenima strankama.

11. člen

Prav tako se dobavitelj zavezuje:

- da reševalno vozilo deluje brezhibno in nima stvarnih oziroma pravnih napak;
- da je reševalno vozilo v celoti skladno z zahtevami razpisne dokumentacije in izpolnjuje vse parametre, ki so predmet tega javnega naročila in jih predpisuje veljavna zakonodaja;
- da bo za dobavljeno blago skladno s to pogodbo zagotavljal servis blaga ter nadomestne dele.

VI. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

12. člen

Naročnik se obvezuje poravnati pogodbeno ceno v skladu z določili te pogodbe.

VII. PREDAJA IN PREVZEM BLAGA

13. člen

Po uspešni dobavi dobavitelj in naročnik opravita primopredajo vozila in pripadajoče opreme. S predajo blaga pridobi naročnik vozilo s pripadajočo opremo, ki je predmet te pogodbe v polno last in posest.

VIII. GARANCIJE

14. člen

Garancija: osnovno vozilomesecev.

Garancija predelava: mesecev.

Garancija prične teči z veljavno in uspešno primopredajo oziroma končnim primopredajnim zapisnikom.

15. člen

Morebitne skrite napake se obravnavajo v skladu z določili Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/2007). Za zamenjane dele v garancijski dobi prične teči nov garancijski rok z dnem zamenjave.

Garancija je vezana na normalne pogoje uporabe in primerno ter strokovno vzdrževanje. V primeru, da se v garancijski dobi pojavi napaka zaradi nesolidnega dela, jo mora dobavitelj odpraviti na svoje stroške v primernem roku, potem ko ga naročnik obvesti o nastali napaki.

Dobavitelj je naročniku dolžan ne glede na proces ugotovitve in odprave napake zagotoviti funkcionalnost vozila oziroma pripadajoče opreme.

Če je napaka bistvena, ki vpliva na rabo, povzročena po krivdi dobavitelja, je dobavitelj dolžan naročniku nadomestiti vso nastalo škodo zaradi ne obratovanja vozila.

IX. ZAVAROVANJA

16. člen

Dobavitelj mora najkasneje v 10 dneh od sklenitve pogodbe, naročniku izročiti ustrezno zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti v zahtevani obliki glede na vzorec ali navodila iz razpisne dokumentacije, v višini 5% pogodbene vrednosti z DDV, kar znaša _ _ _ _ _ EUR.

Zavarovanje mora veljati še najmanj 30 dni po končnem primopredajnem zapisniku.

Naročnik ima pravico unovčiti zavarovanje predvsem v naslednjih primerih:

- nepravočasne dobave blaga v smislu določil razpisne dokumentacije in pogodbe,
- dobaviteljevega enostranskega odstopa od pogodbe pred izvedbo dobave ali med njo.

X. PREDSTAVNIKI STRANK

17. člen

Pooblaščen predstavnik naročnika: direktorica: Vladimira Tomšič.

Pooblaščen predstavnik dobavitelja je _ _ _ _ _.

XII. PROTIKORUPCIJSKA DOLOČBA

18. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

19. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca/dobavitelja ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu/dobavitelju ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:

- o plačilom za delo,
- o delovnim časom,
- o počitki,
- o opravljanem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in

do izteka veljavnosti pogodbe (okvirnega sporazuma) še najmanj šest mesecev oziroma če izvajalec/dobavitelj nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec/dobavitelj ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca/dobavitelja.

Če naročnik v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznanitve s kršitvijo.

XIII. ODSTOP OD POGODBE

20. člen

Naročnik ima s pisno izjavo pravico odstopiti od pogodbe kadarkoli, brez posledic za naročnika, če:

- pride dobavitelj v takšno finančno situacijo, ki bi mu onemogočila izvedbo pogodbenih obveznosti;
- dobavitelj po svoji krivdi v roku 14 dni od veljavnosti pogodbe ne prične izvajati pogodbenih aktivnosti, kar izkazuje riziko ne dokončanja pogodbenih obveznosti skladno s terminskim planom in končnim rokom.

Odstop od pogodbe učinkuje z dnem, ko izvajalec prejme pisno izjavo naročnika o odstopu.

Naročnik bo istočasno z odstopom od pogodbe pričel s postopki za unovčenje garancije za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti.

XIV. KONČNE DOLOČBE

21. člen

Za vsa razmerja med dobaviteljem in naročnikom, ki jih ta pogodba ne ureja, se uporabljajo določbe Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/2007).

22. člen

Morebitne spore v zvezi z izvajanjem te pogodbe bosta pogodbeni stranki skušali rešiti sporazumno. Če spornega vprašanja ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka pogodbeni stranka sproži spor pri stvarno pristojnem sodišču po sedežu naročnika.

23. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in potem, ko dobavitelj naročniku predloži ustrezno zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti, skladno določili te pogodbe. Rok za predložitev predmetnega zavarovanja je 8 dni od podpisa pogodbe. Pogodba velja do izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti.

24. člen

Ta pogodba je napisana v dveh enakih izvodih, od katerih eni izvod prejme naročnik, enega pa dobavitelj.

Datum:.....

Datum:

Št.:.....

Dobavitelj:
.....

Naročnik: Zdravstveni dom Sevnica
Direktorica: Vladimira Tomšič, univ.dipl.org.