Brežice, 22. 3. 2022

**Zadeva: Povabilo k oddaji ponudbe**

Vabimo vas, da na predloženih obrazcih podate ponudbo za – **DOBAVA PAPIRNIŠKEGA MATERIALA** za Zavod za podjetništvo, turizem in mladino Brežice za leti 2022 in 2023.

Rok za oddajo ponudbe je **5. 4. 2022 do 14:00**. Ponudbe oddate na sedež zavoda: ZAVOD ZA PODJETNIŠTVO, TURIZEM IN MLADINO BREŽICE, Gubčeva 10a, 8250 Brežice, s pripisom »NE ODPIRAJ – PAPIRNIŠKI MATERIAL 2022, 2023«. Upoštevane bodo ponudbe, ki bodo oddane na pošto 5. 4. 2022 ali vročene osebno v pisarno sedeža zavoda.

Ponudbe, ki ne bodo vsebovale vseh izpolnjenih obrazcev, bodo izločene iz obravnave:

1. OBRAZEC 1 – PODATKI PONUDNIKA
2. OBRAZEC 2 – PONUDBENA CENA
3. OBRAZEC 3 – SPECIFIKACIJA SORITEV
4. OBRAZEC 4 – IZJAVA

Merilo za izbor **bo upoštevana najnižja ponudba cena (z DDV)**, ki jo bo naročnik navedel v obrazcu predračuna.

Matejka GERJEVIČ,

Direktorica

**POJASNILO RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

1. **PODATKI O NAROČILU**

Naročnik: Zavod za podjetništvo, turizem in mladino Brežice

NASLOV: Gubčeva 10a, 8250 Brežice

Matična številka: 1331264000

Davčna številka: SI 23560343

Transakcijski račun: SI56 0120 9603 0307 958, Banka Slovenije

Odgovorna oseba: Matejka Gerjevič, direktorica

e-pošta: [mateja.gerjevic@zptm.si](mailto:mateja.gerjevic@zptm.si)

1. **PREDMET NAROČILA**

Predmet javnega naročila je ***DOBAVA PAPIRNIŠKEGA MATERIALA*** za koledarski leti 2022 in 2023 za Zavod za podjetništvo, turizem in mladino Brežice.

Kot ponudnik lahko v postopku predložitve javnega naročila odda ponudbo vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet javnega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja in izpolnjuje pogoje iz te razpisne dokumentacije.

1. **ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE POGODBE**

Rok za oddajo ponudbe je **5. 4. 2022 do 14:00**. Ponudnik odda ponudbo v zaprti ovojnici z jasno oznako in napisom: »NE ODPIRAJ – PAPIRNIŠKI MATERIAL 2022, 2023«. Na ovojnici morata biti navedena firma in točen naslov ponudnika. Ob prejemu ponudbe se na ovojnico zabeležita datum in točna ura prejema pošiljke.

1. **VPRAŠANJA IN DODATNA POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISOM**

Skrajni rok za postavitev vprašanj v zvezi z razpisom je 3 (tri) delovne dni pred rokom za oddajo ponudb. Če želite dokumentacijo razpisa v digitalni obliki, naslovite e-mail s to prošnjo kontaktni osebi naročnika.

Kontaktna oseba naročnika:

Matejka Gerjevič

e-naslov: [mateja.gerjevic@zptm.si](mailto:mateja.gerjevic@zptm.si)

1. **MERILO ZA IZBOR IN NAČIN OCENJEVANJA PONUDB**

Za izbor ponudnika bo upoštevano merilo najugodnejša cena.

Pri oblikovanju ponudbene cene mora ponudnik upoštevati vse stroške, ki jih bo imel z izvedbo javnega naročila. Ponudba mora biti izdelana po načelu fiksne cene posameznih postavk. Naročnik ne priznava nikakršnih podražitev.

Ponudbena cena mora biti prikazana tako, da so prikazani vsi davki in morebitne druge dajatve, ki bremenijo naročnika. Ponudbena cena se navede v evrih (EUR) in ločeno z DDV. Če ponudniki dajo kakršenkoli popust, mora biti ta že vštet v končno ponudbeno ceno z vsemi davki in prispevki.

Ponudbena vrednost mora vsebovati vse stroške, popuste, rabate in davek na dodano vrednost. Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno vrednost.

Naročnik bo izmed prispelih ponudb, ki bodo izpolnjevale pogoje iz razpisne dokumentacije, izbral enega ali več ponudnikov na podlagi merila, ki je določeno v tej razpisni dokumentaciji.

1. **PODPIS IN VELJAVNOST POGODBE**

Izbrani ponudnik je dolžan najkasneje v roku petih (5) dni po prejemu poziva k podpisu pogodbe pristopiti k njeni sklenitvi in jo vrniti naročniku. Če se ponudnik v navedenem roku ne odzove, se šteje, da je odstopil od ponudbe.

**OBRAZEC 1**

**Naročnik: Zavod za podjetništvo, turizem in mladino Brežice, Gubčeva 10a, 8250 Brežice**

**PODATKI O PONUDNIKU**

Firma oziroma ime:

Zakoniti zastopnik:

Naslov:

ID za DDV: Matična št.:

Številka transakcijskega računa:

Telefon: Fax:

Elektronska pošta za obveščanje ponudnika:

Kontaktna oseba ponudnika za obveščanje:

Odgovorna oseba za podpis pogodbe:

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig Podpis ponudnika: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**OBRAZEC 2 – PONUDBA**

**Ponudnik:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Naročnik: Zavod za podjetništvo, turizem in mladino Brežice, Gubčeva 10a, 8250 Brežice**

**PONUDBA**

**Št.:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Obveščamo vas, da smo pripravljeni izvesti delo (vse kategorije skupaj) po popisu:

|  |  |
| --- | --- |
| **Zneski (v EUR)** | **DELO PO POPISU** |
| **Brez DDV** |  |
| **Popust \_\_\_\_ %** |  |
| **S popustom in brez DDV** |  |
| **22 % DDV** |  |
| **KONČNA VREDNOST** |  |

Končna cena z besedo:

Delo po popisu: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/100 EUR

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig Podpis ponudnika:

**OBRAZEC 3 – SPECIFIKACIJA STORITEV**

Ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Naročnik: Zavod za podjetništvo, turizem in mladino Brežice, Gubčeva 10a, 8250 Brežice**

**SPECIFIKACIJA STORITEV**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ZAP. ŠT.** | **VRSTA BLAGA/ARTIKEL** | **CENA na ENOTO (brez DDV)** | **PREDVIDENA LETNA KOLIČINA** | | **CENA za PREDVIDENO KOLIČINO (brez DDV)** | **CENA za PREDVIDENO KOLIČINO (z DDV)** |
| 1 | Registrator A4 |  | 70 | kos |  |  |
| 2 | Škatla za registrator |  | 10 | kos |  |  |
| 3 | Prozorne srajčke (ovoj) (50/1) A4 22 x 30 |  | 40 | zavitek |  |  |
| 4 | Lepilni trak 19 x 33 nevidni Scotch |  | 10 | kos |  |  |
| 5 | Lepilni trak 24 x 66 prozoren |  | 30 | kos |  |  |
| 6 | Lepilni trak 48 x 66 prozoren |  | 15 | kos |  |  |
| 7 | Fotokopirni papir bel A4 80 g – zavitek (500) |  | 110 | zavitek |  |  |
| 8 | Fotokopirni papir bel A3 80 g – zavitek (500) |  | 3 | zavitek |  |  |
| 9 | Papir A4 barvni 80 g, 8 barv intenziv-zavitek |  | 7 | zavitek |  |  |
| 10 | Papir A3 barvni 80 g, 8 barv intenziv-zavitek |  | 2 | zavitek |  |  |
| 11 | Tempera 1L (različne barve) |  | 10 | liter |  |  |
| 12 | Termo trak 80 x 60 x 12 (paket) |  | 20 | zavitek |  |  |
| 13 | Kuverta bela A23 23 x 11 80 g 1/100 |  | 60 | zavitek |  |  |
| 14 | Kuverta bela 23 x 11 80 g 1/101 – z okenčkom |  | 10 | zavitek |  |  |
| 15 | Kuverta rumena 250 x 175 B5 1/50 |  | 5 | zavitek |  |  |
| 16 | Kuverta rumena 230 x 320 1/50 |  | 5 | zavitek |  |  |
| 17 | Obrazec NAROČILNICA A5 (obr. DZS 5, 40) |  | 10 | kos |  |  |
| 18 | Obrazec DOBAVNICA A5 |  | 3 | kos |  |  |
| 19 | Mape s kovinsko drsno sponko |  | 20 | kos |  |  |
| 20 | Lepilo v stiku UHU 40 g |  | 10 | kos |  |  |
| 21 | Krep papir (različne barve) |  | 15 | kos |  |  |
| 22 | Das masa bela, 500 g |  | 5 | kos |  |  |
| 23 | Lepilo Mekol 0,5 kg special |  | 10 | kos |  |  |
| 24 | Edigs 10 ml |  | 5 | kos |  |  |
| 25 | Karton 70 x 100 200g–šeleshamer |  | 50 | kos |  |  |
| 26 | Kocka 76 x 76 rumena Staples |  | 10 | kos |  |  |
| 27 | Obrazec Napotnica za zdr. pregled |  | 10 | kos |  |  |
| 28 | Sponke (zavoj) |  | 5 | zavitek |  |  |
| 29 | Flomaster za belo tablo (1/4) |  | 5 | paket |  |  |
| 30 | Blok za tablo 59 x 86 |  | 2 | kos |  |  |
| 31 | Prozorna samolepilna folija v roli 40 cm x 15 m |  | 3 | kos |  |  |
| 32 | Prozorna samolepilna folija v roli 33 cm x 3 m |  | 10 | kos |  |  |
| 33 | Floroscentni flomaster (Signir) |  | 10 | kos |  |  |
| 34 | Ločilni listi (1/10) |  | 3 | paket |  |  |
| 35 | Mapa A4 s klapo prešita |  | 20 | kos |  |  |
| 36 | Disk USB 16 GB |  | 4 | kos |  |  |
| 37 | Papir HP Q1412B (HP Universal Heavyweight Coated Paper, 125 g/m2, 24'', 610 mm x 30,5 m Roll) |  | 10 | kos |  |  |
| 38 | Papir HP Q1413B (HP Universal Heavyweight Coated Paper, 125 g/m2, 36'', 914 mm x 30,5 m Roll) |  | 5 | kos |  |  |
|  |  | **SKUPAJ** | | |  |  |

Navedene cene so za čas trajanja pogodbe fiksne.

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig Podpis ponudnika: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**OBRAZEC 4 - IZJAVA**

**Ponudnik:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Naročnik: Zavod za podjetništvo, turizem in mladino Brežice, Gubčeva 10a, 8250 Brežice**

**IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV Z IZVEDBO JAVNEGA NAROČILA IN SPREJEMANJU RAZPISNIH POGOJEV**

**S podpisom te izjave potrjujemo:**

* da se v celoti strinjamo in sprejemamo pogoje za izvedbo javnega naročila;
* da v celoti prevzemamo vso odgovornost za izvedbo celotnega posla, če bomo izbrani za izvedbo javnega naročila;
* če bo naša ponudba sprejeta, smo pripravljeni dostaviti dogovorjeno količino na naslov naročnika Gubčeva 10a, Brežice, in sicer po popisu v času \_\_(1)\_\_\_\_\_\_ dni od potrditve naročila;
* da nudimo vsaj 30-dnevni plačilni rok;
* da je cena ponudbe fiksna in dokončna do zaključka izvedbe naročila ter nismo upravičeni do podražitev;
* da ima naročnik pravico odpovedati naročila ne glede na vzrok brez posledic za naročnika;
* da naročnik ni vezan na ponudbeno količino in je le-ta odvisna od dejanske potrebe;
* da se obračun opravljenih storitev opravi enkrat mesečno na osnovi zbranih mesečnih dobavnic;
* da ponudba ponudnika ne zavezuje k naročilu.

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig Podpis ponudnika: