

Zavod za podjetništvo, turizem in mladino Brežice

---



Brežice, 2023

Osnovni namen aktivnosti Zavoda za podjetništvo, turizem in mladino Brežice (v nadaljevanju ZPTM Brežice) je zagotavljanje čim kvalitetnejših programov po meri mladih, napredno medgeneracijsko povezovanje, gradnja centra podjetništva v ključnega partnerja razvojnih projektov in promocije podjetij ter postopna gradnja zelene butične destinacije za zahtevnega obiskovalca.

## 1 PREDSTAVITEV ZAVODA

Javni zavod Zavod za podjetništvo, turizem in mladino Brežice (ZPTM Brežice) je ustanovila Občina Brežice z Odlokom o preoblikovanju javnega zavoda Mladinski center Brežice v javni zavod Zavod za podjetništvo, turizem in mladino Brežice (Ur.l. RS št.: 94/2011, 87/2012, 27/2012 in 47/2013) (v nadaljevanju odlok). ZPTM Brežice je pravni naslednik Mladinskega centra Brežice, s sedežem na Gubčevi 10a, 8250 Brežice.

Zavod je pravna oseba s polno odgovornostjo in odgovarja za svoje obveznosti z vsemi sredstvi, s katerimi razpolaga.

Zavod je vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču v Krškem pod registrsko številko 199800372, z dne 1. 2. 1999.

Poslanstvo zavoda je zagotavljanje pogojev za trajno in nemoteno izvajanje dejavnosti podjetništva, turizma in dejavnosti za mlade na območju občine Brežice. Skladno s 3. členom *Odloka o preoblikovanju javnega zavoda Mladinski center Brežice v javni zavod Zavod za podjetništvo, turizem in mladino Brežice*, ZPTM zagotavlja: pospeševanje in vzpodbujanje podjetništva; načrtovanje, organiziranje ter izvajanje promocijskih dejavnosti s področij delovanja zavoda; pospeševanje trženja turističnih storitev doma, predvsem pa na tujih trgih; organizacijo prireditev, sejmov, razstav, delavnic, ... s področij delovanja zavoda; redno identifikacija potreb in interesov na področju podjetništva in turizma v občini; redno identifikacija potreb in interesov mladih na področju kulture, izobraževanja, informiranja, svetovanja in razvedrilnih dejavnosti; oblikovanje in izvajanje rednih programov, aktivnosti in projektov za zadovoljevanje identificiranih potreb in interesov na področju podjetništva in turizma; oblikovanje in izvajanje rednih programov, aktivnosti in projektov za zadovoljevanje identificiranih potreb in interesov mladih; vzpodbujanje in pomoč akterjem na področju podjetništva in turizma pri pripravi in izvajanju samostojnih, lastnih programov in aktivnosti; vzpodbujanje in pomoč mladim pri pripravi in izvajanju samostojnih, lastnih programov in aktivnosti; izvajanje ostalih programov, aktivnosti zanimivih za akterje na področju podjetništva, turizma ter mladih; povezovanje z organizacijami, ki delujejo na področju podjetništva, turizma in dela z mladimi oziroma za mlade – lokalno in širše; podpora formalnim in neformalnim skupinam pri izvajanju programov za mlade v lokalnem okolju; promocijo tržnih produktov s področja občine in upravljanje z objekti na Gubčevi 10 a, Brežice in objektom na Cesti prvih borcev 22.

V Odloku nista zabeležena prostora in dejavnosti, ki se izvajajo v Digitalni grajski sobani veličastnih sedem gradov Posavja v Termah Čatež in prostori Večgeneracijskega centra, Prešernova cesta, Brežice. V najkrajšem času je zato potrebna novelacija *Odloka* z vsemi dodanimi aktivnostmi in prostori, ki jih je ustanoviteljica zaupala ZPTM Brežice.

### OSNOVNI PODATKI ZAVODA

|                |   |
|----------------|---|
| Polni naziv    | ZAVOD ZA PODJETNIŠTVO, TURIZEM IN MLADINO BREŽICE |
| Skrajšan naziv | ZPTM BREŽICE                                      |
| Naslov / sedež | Gubčeva ulica 10a, 8250 Brežice                   |
| Telefon        | + 386 (0) 590 837 90                              |
| E-mail         | info@zptm.si                                      |

**PROGRAM DELA IN FINANČNI NAČRT**  
**Zavoda za podjetništvo, turizem in mladino Brežice za leto 2023**

|                            |   |
|----------------------------|---|
| Matična številka           | 1331264   |
| Davčna številka            | 22560343  |
| Šifra dejavnosti           | 94.999  |
| Št. transakcijskega računa | 01209-6030307958; odprt pri UPRAVI RS ZA JAVNA PLAČILA, Novo mesto. |

**ODGOVORNA OSEBA VLAGATELJA**

|                |   |
|----------------|---|
| Ime in priimek | Katja Čanžar, univ.dipl.pol., mag.posl.ved  |
| Funkcija       | direktorica   |
| Kontakt:       | +386 (0) 590 837 91<br><a href="mailto:katja.canzar@zptm.si">katja.canzar@zptm.si</a> |

**PRAVNO FORMALNA OBLIKA**

|                        |  |
|------------------------|--|
| Oblika organiziranosti | javni zavod  |
| Ustanovitelj           | Občina Brežice   |
| Leto ustanovitve       | 24.11.1997 SPREJET Odlok o ustanovitvi Mladinskega centra Brežice (Ur.l. RS 76/97)<br>01.02.1999 vpis v sodni register, Okrožno sodišče Krško, št. vložka 1/03989/00 |

**USTANOVNI AKTI:**

- Odlok o ustanovitvi Mladinskega centra Brežice (Ur.l. RS 76/97)
- Odlok o spremembah odloka o ustanovitvi Mladinskega centra Brežice (Ur.l. RS 47/98)
- Odlok o spremembah odloka o ustanovitvi Mladinskega centra Brežice (Ur.l. RS 10/99)
- Odlok o spremembah In dopolnitvah odloka o ustanovitvi Mladinskega centra Brežice (Ur.l.RS 57/2001)
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Mladinski center Brežice (Ur.l.RS 18/2004)
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Mladinski center Brežice (Ur.l.RS 31/2010)
- Odlok o preoblikovanju javnega zavoda Mladinski center Brežice v javni zavod Zavod za podjetništvo, turizem in mladino Brežice ([UR.I.RS, št. 94/2011](#))
- Odlok o preoblikovanju javnega zavoda Mladinski center Brežice v javni zavod Zavod za podjetništvo, turizem in mladino Brežice (UR.I.RS, št. 87/2012)
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o preoblikovanju javnega zavoda Mladinski center Brežice v javni zavod Zavod za podjetništvo, turizem in mladino Brežice (UR.I.RS, št. 27/2012),
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o preoblikovanju javnega zavoda Mladinski center Brežice v javni zavod Zavod za podjetništvo, turizem in mladino Brežice (UR.I.RS, št. 47/2013), v nadaljevanju Odlok.

**1.1 ORGANI ZAVODA**

15. člen Odloka določa, da so organi zavoda:

- direktor,
- svet zavoda,
- strokovni svet.

**Direktor:**

Direktorica zavoda je Katja Čanžar, ki je mandat nastopila 15.9.2022 za mandatno obdobje petih (5) let.

**Svet zavoda:**

Svet zavoda sestavlja pet članov, od tega trije predstavniki ustanovitelja, en predstavnik delavcev zavoda in en predstavnik uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti. Pristojnosti in odgovornosti sveta zavoda so zapisane v odloku in v poslovniku o delu sveta zavoda.

**Člani sveta zavoda:**

- Predstavniki ustanovitelja (Dražen Levojevič, Martina Zlobko, Jure Krošl),
- Predstavnica zainteresirane javnosti (Branka Stergar),
- Predstavnica zaposlenih (Alja Kovačič).

## **1.2 SREDSTVA ZA DELO**

**Sredstva za delo zavoda:**

Zavod pridobiva sredstva za izvajanje svoje dejavnosti opredeljene v letnem programu dela:

- iz sredstev proračuna ustanovitelja,
- iz drugih javnih sredstev in evropskih skladov,
- s prodajo blaga in storitev na trgu,
- z darili, donacijami, volili in prejemki iz drugih zakonitih virov.

Iz proračuna ustanovitelja center pridobiva sredstva na podlagi potrjenega programa dela in letnega izvedbenega načrta.

## **1.3 ZAKONSKE IN DRUGE PODLAGE**

**Splošna zakonodaja in podzakonski akti**

Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP).

Zakon o poslovnem registru (Uradni list RS, št. 49/06, 33/07 – ZSReg-B, 19/15 in 54/17).

Zakon o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo in 177/20).

Zakon o varstvu javnega reda in miru (Uradni list RS, št. 70/06 in 139/20).

Zakon o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 9/11, 83/12, 61/17 – GZ in 189/20 – ZFRO).

Pravilnik o požarnem redu (Uradni list RS, št. 52/07, 34/11 in 101/11).

Zakon o državni statistiki (Ur.l.RS RS št. 45/1995 in 9/2001).

Letni program statističnih raziskovanj za 2019 (velja od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019) (Uradni list RS, št. 75/18 in 30/19).

Letni program statističnih raziskovanj za 2020 (velja od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020) (Uradni list RS, št. 68/19).

Letni program statističnih raziskovanj za 2021 (velja od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021) (Uradni list RS, št. 171/20, 81/21, 115/21 in 162/21).

Zakon o varnosti in zdravju pri delu (Ur.l.RS št. 43/2011).

Statut Občine Brežice (Ur. l. RS, št. 10/09 in 3/10).

Zakon o davku na promet nepremičnin (Uradni list RS, št. 117/06 in 25/16 – odl. US).

Zakon o dohodnini (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 9/12 – odl. US, 24/12, 30/12, 40/12 – ZUJF, 75/12, 94/12, 52/13 – odl. US, 96/13, 29/14 – odl. US, 50/14, 23/15, 55/15, 63/16, 69/17, 21/19, 28/19 in 66/19).

Zakon o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 32/12, 94/12, 101/13 – ZDavNepr, 111/13, 22/14 – odl. US, 25/14 – ZFU, 40/14 – ZIN-B, 90/14, 91/15, 63/16, 69/17, 13/18 – ZJF-H, 36/19, 66/19, 145/20 – odl. US in 203/20 – ZIUPOP DVE).

**PROGRAM DELA IN FINANČNI NAČRT**  
**Zavoda za podjetništvo, turizem in mladino Brežice za leto 2023**

Zakon o davku na dodano vrednost (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 18/11, 78/11, 38/12, 83/12, 86/14, 90/15, 77/18, 59/19, 72/19 in 196/21 – ZDOsk).

Zakon o davku od dohodkov pravnih oseb (Uradni list RS, št. 117/06, 56/08, 76/08, 5/09, 96/09, 110/09 – ZDavP-2B, 43/10, 59/11, 24/12, 30/12, 94/12, 81/13, 50/14, 23/15, 82/15, 68/16, 69/17, 79/18, 66/19 in 172/21).

Zakon za uravnoteženje javnih financ (Uradni list RS, št. 40/12, 96/12 – ZPIZ-2, 104/12 – ZIPRS1314, 105/12, 25/13 – odl. US, 46/13 – ZIPRS1314-A, 56/13 – ZŠtip-1, 63/13 – ZOsn-I, 63/13 – ZJAKRS-A, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 101/13 – ZIPRS1415, 101/13 – ZDavNepr, 107/13 – odl. US, 85/14, 95/14, 24/15 – odl. US, 90/15, 102/15, 63/16 – ZDoh-2R, 77/17 – ZMVN-1, 33/19 – ZMVN-1A, 72/19 in 174/20 – ZIPRS2122).

Pravilnik o poslovnih knjigah in drugih davčnih evidencah za fizične osebe, ki opravljajo dejavnost (Uradni list RS, št. 138/06, 52/07, 21/13 in 101/15).

Pravilnik o izvajanju Zakona o davku na dodano vrednost (Uradni list RS, št. 141/06, 52/07, 120/07, 21/08, 123/08, 105/09, 27/10, 104/10, 110/10, 82/11, 106/11, 108/11, 102/12, 54/13, 85/14, 95/14, 39/16, 45/16, 86/16, 50/17, 84/18, 77/19, 58/21 in 205/21).

Pravilnik o izvajanju Zakona o davku od dohodkov pravnih oseb (Uradni list RS, št. 60/07, 55/13 in 92/15).

Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o izvajanju Zakona o davku od dohodkov pravnih oseb (Uradni list RS, št. 55/13).

Pravilnik o izvajanju Zakona o trošarinah (Uradni list RS, št. 62/16, 67/16 – popr., 62/18, 13/19 in 108/21).

Pravilnik o zahtevah za računalniške programe in elektronske naprave, upravljanje in delovanje informacijskega sistema ter vsebini, obliki, načinu in rokih za predložitev podatkov (Uradni list RS, št. 35/13, 42/13 – popr., 57/13, 18/16 in 77/19).

Pravilnik o spremembi Pravilnika o zahtevah za računalniške programe in elektronske naprave, upravljanje in delovanje informacijskega sistema ter vsebini, obliki, načinu in rokih za predložitev podatkov (Uradni list RS, št. 77/19).

Zakon o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16, 15/17 – odl. US, 22/19 – ZPosS, 81/19, 203/20 – ZIUPOPĐVE, 119/21 – ZČmIS-A in 202/21 – odl. US).

Zakon o preprečevanju dela in zaposlovanja na črno (Uradni list RS, št. 32/14, 47/15 – ZZSDT, 43/19 in 121/21 – ZJN-3B).

Zakon o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E, 40/12 – ZUJF, 158/20 – ZIntPK-C, 203/20 – ZIUPOPĐVE in 202/21 – odl. US).

Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17 in 84/18).

Zakon za uravnoteženje javnih financ (Uradni list RS, št. 40/12, 96/12 – ZPIZ-2, 104/12 – ZIPRS1314, 105/12, 25/13 – odl. US, 46/13 – ZIPRS1314-A, 56/13 – ZŠtip-1, 63/13 – ZOsn-I, 63/13 – ZJAKRS-A, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 101/13 – ZIPRS1415, 101/13 – ZDavNepr, 107/13 – odl. US, 85/14, 95/14, 24/15 – odl. US, 90/15, 102/15, 63/16 – ZDoh-2R, 77/17 – ZMVN-1, 33/19 – ZMVN-1A, 72/19 in 174/20 – ZIPRS2122).

Kolektivna pogodba za javni sektor (Uradni list RS, št. 57/08, 23/09, 91/09, 89/10, 89/10, 40/12, 46/13, 95/14, 91/15, 21/17, 46/17, 69/17 in 80/18).

Uredba o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede (Uradni list RS, št. 51/08, 91/08, 113/09, 22/19 in 121/21).

Uredba o delovni uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela za javne uslužbence (Uradni list RS, št. 53/08, 89/08 in 175/20).

Uredba o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (Uradni list RS, št. 97/09 in 41/12).

Uredba o kriterijih za določitev višine položajnega dodatka za javne uslužbence (Uradni list RS, št. 85/10, 173/20 in 121/21).

**PROGRAM DELA IN FINANČNI NAČRT**  
**Zavoda za podjetništvo, turizem in mladino Brežice za leto 2023**

Uredba o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 14/09, 23/09, 48/09, 113/09, 25/10, 67/10, 105/10, 45/12, 24/13, 51/13, 12/14, 24/14, 52/14, 59/14, 24/15, 3/16, 70/16, 14/17, 68/17, 6/19, 51/19, 59/19, 78/19, 157/20, 191/20, 13/21, 101/21, 122/21, 145/21 in 194/21).

Zakon o varnosti in zdravju pri delu (Uradni list RS, št. 43/11).

Zakon o zaposlovanju in delu tujcev (Uradni list RS, št. 26/11, 21/13 – ZUTD-A, 100/13 – ZUTD-C in 47/15 – ZZSDT).

Zakon o starševskem varstvu in družinskih prejemkih (Uradni list RS, št. 26/14, 90/15, 75/17 – ZUPJS-G, 14/18, 81/19, 158/20 in 92/21).

Zakon o urejanju trga dela (Uradni list RS, št. 80/10, 40/12 – ZUJF, 21/13, 63/13, 100/13, 32/14 – ZPDZC-1, 47/15 – ZZSDT, 55/17, 75/19, 11/20 – odl. US, 189/20 – ZFRO, 54/21 in 172/21 – ZODPol-G).

Pravilnik o osebnem dopolnilnem delu (Ur. l. RS št. 94/2014).

Zakon o avtorski in sorodnih pravicah (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 68/08, 110/13, 56/15, 63/16 – ZKUASP in 59/19).

Pravilnik o honorarjih za uporabo avtorskih del iz repertoarja združenja ZAMP-Združenja avtorjev in nosilcev malih in drugih avtorskih pravic Slovenije (Ur.l.RS št. 111/2000).

Tarife za uporabo glasbenih neodrskih del iz repertoarja Združenja SAZAS (Ur.l.RS št. 113/2002).

Skupni sporazum o višini nadomestil za uporabo varovanih del iz repertoarja Zavoda IPF kot javno priobčitev pri poslovni dejavnosti (Ur.l.RS št. 107/06).

Skupni sporazum o višini nadomestil za uporabo varovanih del iz repertoarja ZAMP kot javno priobčitev pri poslovni dejavnosti (Ur.l.RS št. 107/06, 48/2009).

Pravilnik o javni priobčitvi glasbenih del (Uradni list RS, št. 29/98, 25/05, 120/05 – odl. US, 138/06 in 9/18).

Pravilnik o postopku vpogleda v repertoar avdiovizualnih del in v uradno dokumentacijo Zavoda AIPA (Ur. l. RS št. 81/2011).

Skupni sporazum za določitev višine nadomestil za javno priobčitev fonogramov na prireditvah razvedrilne narave, na katerih javna priobčitev fonogramov ni ključnega pomena (Uradni list RS, št. 51/12 in 87/16).

Tarifa Zavoda IPF za javno priobčitev fonogramov (Uradni list RS, št. 68/05 in 81/18).

Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US).

Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE).

Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07 in 102/10).

Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10 – popr., 104/10, 104/11, 86/16, 80/19 in 153/21).

Pravilnik o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (Ur.l.RS št. 72/02).

Uredba o obveznem organiziranju službe varovanja na javnih prireditvah (Uradni list RS, št. 22/10, 17/11 – ZZasV-1 in 52/16) ter zakonskih in drugih podlag na področjih delovanja zavoda.

### **Mladina**

Zakon o javnem interesu v mladinskem sektorju (Uradni list RS, št. 42/10 in 21/18 – ZNOrg).

Pravilnik o izvajanju Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju (Ur.l.RS, št. 47/2011).

Mednarodna pogodbe o izogibanju dvojnega obdavčevanja dohodka in premoženja.

Resolucija o nacionalnem programu za mladino 2013-2022.

### **Gostinstvo**

**PROGRAM DELA IN FINANČNI NAČRT**  
**Zavoda za podjetništvo, turizem in mladino Brežice za leto 2023**

Zakon o gostinstvu (Uradni list RS, št. 93/07 – uradno prečiščeno besedilo, 26/14 – ZKme-1B in 52/16).

Pravilnik o minimalnih tehničnih pogojih in o obsegu storitev za opravljanje gostinske dejavnosti (Uradni list RS, št. 35/17).

Pravilnik o merilih za določitev obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost (Uradni list RS, št. 78/99, 107/00, 30/06, 93/07 in 16/21).

Pravilnik o kategorizaciji nastanitvenih obratov (Uradni list RS, št. 22/18, 5/19 in 182/20).

Pravilnik o načinu vpisa sobodajalcev v Poslovni register Slovenije (Ur.l. RS št. 112/07).

Zakon o omejevanju uporabe tobačnih in povezanih izdelkov (Uradni list RS, št. 9/17 in 29/17).

Pravilnik o načinu označevanja cen blaga in storitev (Ur.l. RS št. 63/1999 in 65/2003).

Zakon o omejevanju porabe alkohola (Uradni list RS, št. 15/03 in 27/17).

Pravilnik o pogojih, ki jih mora izpolnjevati kadičnica (Uradni list RS, št. 52/17).

Zakon o javnih zbiranjih (Ur.l. RS št. 64/2011).

Zakon o zdravstveni ustreznosti živil in izdelkov ter snovi, ki prihajajo v stik z živilom (Uradni list RS, št. 52/00, 42/02 in 47/04 – ZdZPZ).

Pravilnik o minimalnih tehničnih pogojih in o obsegu storitev za opravljanje gostinske dejavnosti (Uradni list RS, št. 35/17).

Posebne uzbeki v gostinstvu (Ur.l. RS št. 22/1995).

Pravilnik o merilih za določitev obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost (Uradni list RS, št. 78/99, 107/00, 30/06, 93/07 in 16/21).

Pravilnik o uradnem nadzoru temperature zamrznjenih živil (Ur.l. RS št. 63/2002, 117/2002, 46/2006).

Pravilnik o varnosti hitro zamrznjenih živil (Uradni list RS, št. 87/14).

Pravilnik o načinu označevanja cen blaga in storitev (Ur.l. RS št. 63/1999, 27/2001, 65/2003).

Uzbeki pri vračanju in prevzemanju vračljive embalaže (Ur.l. RS št. 12/2013).

Zakon o vinu (Uradni list RS, št. 105/06, 72/11, 90/12 – ZdZPVHVVR, 111/13 in 27/17 – ZKme-1D).

Pravilnik o zasnovi in študiji požarne varnosti (Uradni list RS, št. 12/13, 49/13, 61/17 – GZ in 199/21 – GZ-1).

Uredba o izvajanju uredbe (EU) o zagotavljanju informacij o živilih potrošnikom (Uradni list RS, št. 6/14).

Smernice dobre higienske prakse za gostinstvo – HACCP.

Uredba (EU) št. 1169/2011 o zagotavljanju informacij potrošnikom, spremembah uredb (ES) št. 1924/2006 in (ES) št. 1925/2006 Evropskega parlamenta in Sveta ter razveljavitvi Direktive Komisije 87/250/EGS, Direktive Sveta 90/496/EGS, Direktive Komisije 1999/10/ES, Direktive 2000/13/ES Evropskega parlamenta in Sveta, direktiv Komisije 2002/67/ES in 2008/5/ES in Uredbe Komisije (ES) št. 608/2004 (v nadaljevanju Uredba 1169/2011).

## **Turizem**

Zakon o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 13/18).

Pravilnik o postopku za pridobitev statusa pravne osebe, ki deluje v javnem interesu na področju spodbujanja razvoja turizma (Uradni list RS, št. 97/04).

Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631).

Zakon o varstvu potrošnikov (Uradni list RS, št. 98/04 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUE, 126/07, 86/09, 78/11, 38/14, 19/15, 55/17 – ZKot in 31/18).

Zakon o varstvu potrošnikov pred nepoštenimi poslovnimi praksami (Uradni list RS, št. 53/07).

Pravilnik o podelitvi licence za opravljanje dejavnosti organiziranja in dejavnosti prodaje turističnih paketov (Uradni list RS, št. 39/18).

Pravilnik o kategorizaciji nastanitvenih obratov (Uradni list RS, št. 22/18, 5/19 in 182/20).

Pravilnik o načinu vpisa sobodajalcev v Poslovni register Slovenije, Ur.l. RS št. 112/2007.

Uredba o ravnanju z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki in zelenim vrtnim odpadkom (Uradni list RS, št. 39/10).

**PROGRAM DELA IN FINANČNI NAČRT**  
**Zavoda za podjetništvo, turizem in mladino Brežice za leto 2023**

Strategija razvoja Strategija trajnostne rasti slovenskega turizma 2017–2021.  
Strategija turizma Občine Brežice 2017-2021.  
Regionalni razvojni program za Posavje 2021-2027.

**Trgovina**

Zakon o trgovini (Uradni list RS, št. 24/08, 47/15 in 139/20).  
Zakon o varstvu potrošnikov (Uradni list RS, št. 98/04 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUE, 126/07, 86/09, 78/11, 38/14, 19/15, 55/17 – ZKotI in 31/18).  
Pravilnik o minimalnih tehničnih pogojih za opravljanje trgovinske dejavnosti (Uradni list RS, št. 37/09).

**Podjetništvo**

Regionalni razvojni program 2021-2027.  
Strategije razvoja Slovenije 2030.

**Notranji akti zavoda**

Poslovnik o delu Sveta zavoda.  
Pravila zavoda.  
Pravilnik o sistemizaciji delovnih mest javnega zavoda s katalogom delovnih mest.  
Pravilnik o računovodstvu.  
Pravilnik o sodilih za razmejitev prihodkov in odhodkov v javnem zavodu.  
Interni akt o popisu poslovnih prostorov, dodelitvi oznak poslovnim prostorom in pravilih za dodeljevanje zaporednih števil računov.  
Pravilnik o popisu sredstev in obveznosti do virov sredstev zavoda.  
Hišni red.  
Hišni red mladinskega hotela.  
Pravilnik o varovanju osebnih podatkov.  
Pravilnik o disciplinski odgovornosti zaposlenih.  
Katalog tveganj.  
Načrt promocije zdravja.  
Pravilnik o prepovedi uživanja substanc na delovnem mestu.  
Pravilnik o ukrepih za varovanje delavcev pred nasiljem, trpinčenje, spolnim in drugim nadlegovanjem ter drugim oblikami psihosocialnih tveganj na delovnih mestih.  
Pravilnik o ukrepih v primeru nevarnosti s strani tretjih oseb.  
Pravilnik o varovanju osebnih podatkov.  
Register tveganj.  
Navodila o ravnanju v postopkih javnih naročil male vrednosti v ZPTM Brežice.  
Navodila o delovnem času ZPTM Brežice.  
Navodila za opravljanje dela preko polnega delovnega časa v MC Brežice.  
Sklep o uvedbi videonadzora.  
Navodilo o ravnanju z zalogami prodajnih artiklov zavoda ter Sklep o porabi sredstev za protokol in reprezentanco zavoda.

**1.4 URNIK DELOVANJA**

**Urn timer delovanja zavoda**

**Mladinski center Brežice**

- Ponedeljek – Četrtek: 07.00 – 23.00 ure
- Petek – Sobota: 08.00 – 24.00 ure
- Nedelja: 08:00 – 23.00 ure



## **Turistično informacijski center v Termah Čatež / Digitalna grajska sobana gradov Posavja**

- Od ponedeljka do petka med 9. in 16. uro
- Sobota med 9. in 14. uro

### **Mc hostel Brežice**

- Od ponedeljka do petka med 08.00 in 16. uro  
(za vnaprej najavljene skupine tudi izven rednega delovnega časa)

## **1.5 ORGANIZIRANOST**

Zavod ima za potrebe izvajanja svoje dejavnosti organizirane tri notranje organizacijske enote (v nadaljevanju: NOE):

- 1. Center za podjetništvo in turizem** – za potrebe izvajanja dejavnosti na področju podjetništva in turizma,
- 2. Mladinski center** – za potrebe izvajanja dejavnosti za mlade,
- 3. Mladinski hotel** – za potrebe izvajanja hotelske oziroma nastanitvene dejavnosti ter drugih dejavnosti tržnega značaja.

Pod okrilje NOE Mladinski hotel, poleg hotelskega dela objekta na Gubčevi 10a, sodi tudi upravljanje zunanjih in notranjih športnih površin ter izvajanje gostinske dejavnosti v klubu zavoda.

Notranje organizacijske enote zavoda vodi direktor zavoda.

Kot javno službo zavod opravlja naloge na področju podjetništva turizma in na področju dela z mladimi, kot je določeno v odloku.

Kot tržno dejavnost zavod opravlja prodajo blaga in storitev na trgu (oddaja namestitvenih kapacitet, športnih površin in drugih prostorov, s katerimi upravlja, izvaja dejavnost trgovine na drobno in posredništva pri prodaji ali najemu raznovrstnih izdelkov (prodaja turističnih spominkov in drugih produktov, najem koles...), izvaja specializirana svetovanja in tehnične priprave investicijske dokumentacije, poslovnih načrtov, prijav na razpise ipd., trži celovite turistične ponudbe na ravni občine, izvaja organizacijo komercialnih programov kulture, športa, neformalnega izobraževanja, turizma, sejmov..., izvaja dejavnost točenja pijač ipd.), pri čemer je presežek ustvarjenih prihodkov namenjen opravljanju javne službe zavoda.

## **1.6 VREDNOTE IN POSLANSTVO ZAVODA**

### **VREDNOTE:**

- spoštljivi medsebojni odnosi,
- spoštovanje in prepoznavnost v okolju,
- varnost, pripadnost, strokovnost, kakovost,
- pozameznik je aktiven član, ima vpliv na dogajanje,
- v odnosu do drugega delujemo tako, kot bi sami želeli, da drugi delujejo z nami,
- odprta komunikacija, aktivna udeležba, konstruktiven dialog,
- vsi smo odgovorni za pozitivno klimo,
- odgovorni odnos do dela, sredstev, stroke,
- težnja k osebni in strokovni rasti,
- ekonomičnost poslovanja, gospodarnost, zakonitost, transparentnost.

### **POSLANSTVO:**

Poslanstvo zavoda je zagotavljanje pogojev za trajno in nemoteno izvajanje dejavnosti:

- podjetništva,
- turizma,
- ter dejavnosti za mlade na območju občine Brežice.

Zavod zagotavlja:

- pospeševanje in vzpodbujanje podjetništva,
- načrtovanje, organiziranje ter izvajanje promocijskih dejavnosti s področij delovanja zavoda,
- pospeševanja trženja turističnih storitev doma, predvsem pa na tujih trgih,
- organizacijo prireditev, sejmov, razstav, delavnic.. s področij delovanja zavoda,
- redno identifikacija potreb in interesov na področju podjetništva in turizma v občini,
- redno identifikacija potreb in interesov mladih na področju kulture, izobraževanja, informiranja, svetovanja in razvedrilnih dejavnosti,
- oblikovanje in izvajanje rednih programov, aktivnosti in projektov za zadovoljevanje identificiranih potreb in interesov na področju podjetništva in turizma,
- oblikovanje in izvajanje rednih programov, aktivnosti in projektov za zadovoljevanje identificiranih potreb in interesov mladih,
- vzpodbujanje in pomoč akterjem na področju podjetništva in turizma pri pripravi in izvajanju samostojnih, lastnih programov in aktivnosti,
- vzpodbujanje in pomoč mladim pri pripravi in izvajanju samostojnih, lastnih programov in aktivnosti,
- izvajanje ostalih programov, aktivnosti zanimivih za akterje na področju podjetništva, turizma ter mlade,
- povezovanje z organizacijami, ki delujejo na področju podjetništva, turizma in dela z mladimi oziroma za mlade – lokalno in širše,
- podpora formalnim in neformalnim skupinam pri izvajanju programov za mlade v lokalnem okolju,
- drugo, po potrebah ciljnih skupin,
- promocijo tržnih produktov s področja občine,
- upravljanje z objekti na Gubčevi 10 a, Brežice in objektom na Cesti prvih borcev 22, Brežice.

Na področju **dela z mladimi** izvaja zavod naslednje naloge kot javno službo:

- organiziranje in izvajanje dejavnosti kulturnega, neformalnega izobraževalnega, informativnega, socialnega in športnega značaja,
- sistematično razvijanje mobilnosti mladih in razvijanje ter izvajanje programov mladinskega turizma,
- skrb za razvoj in promocijo mladih ustvarjalnih skupin in posameznikov, mladinskega dela ter mladinske in otroške dejavnosti,
- skrb za razvoj in promocijo neformalnega izobraževanja za mlade;
- Zavod še zlasti izvaja naslednje aktivnosti:
- zbira in posreduje informacije za potrebe mladih,
- organizira, koordinira in izvaja dejavnosti in prireditve, tudi širšega pomena, za mlade,
- nudi organizacijsko in tehnično pomoč nevladnim organizacijam in fizičnim osebam, ki izvajajo dejavnosti za mlade,
- organizira in izvaja izmenjave mladih,

**PROGRAM DELA IN FINANČNI NAČRT**  
**Zavoda za podjetništvo, turizem in mladino Brežice za leto 2023**

- omogoča mladim delo z računalniki in dostop na internet ter zagotavlja dostopnost in uporabo gradiv, ki so splošno dostopna na elektronskih medijih,
- organizira posebne oblike dejavnosti za otroke in mladino, ki so namenjene povečevanju aktivnosti mladih,
- organizira posebne oblike dejavnosti za otroke in mladino s posebnimi potrebami.

Na področju **podjetništva** izvaja zavod naslednje naloge kot javno službo:

- priprava in izvajanje strategije razvoja podjetništva,
- promocija podjetniškega okolja v Občini Brežice,
- priprava podjetniških projektov,
- organiziranje in izvajanje izobraževalnih delavnic, konferenc, seminarjev, sejmov in drugih dogodkov,
- pospeševanje podjetniške dejavnosti ter promocije le-teh v domačem in tujem okolju,
- raziskovanje in analiziranje posameznih trgov za razvoj podjetništva,
- analiziranje učinkov promocijske aktivnosti,
- sodelovanje in povezovanje z drugimi subjekti s področja podjetništva,
- splošno podjetniško svetovanje obstoječim in potencialnim podjetnikom,
- sodelovanje pri pripravi in izvedbi Regionalnega razvojnega programa regije Posavje za področje podjetništva na območju Občine Brežice.

Na področju **turizma** izvaja zavod naslednje naloge kot javno službo:

- priprava in izvajanje strategije razvoja turizma,
- organiziranje, izvajanje in vodenje dejavnosti Turistično informativnih centrov na območju Občine Brežice,
- zbiranje in ažuriranje baze podatkov o turistični ponudbi v občini s statistično obdelavo in analizo podatkov o turističnem prometu, kakovosti ponudbe in zadovoljstvu gostov,
- priprava turističnih projektov,
- spodbujanje razvoja in oblikovanje celovite turistične ponudbe in turističnih produktov,
- organiziranje in izvajanje izobraževalnih delavnic, konferenc, seminarjev, sejmov in drugih dogodkov,
- vključevanje aktivnosti turističnih društev ter administrativna pomoč pri njihovem delovanju,
- spodbujanje razvoja in urejanja objektov turistične infrastrukture,
- načrtovanje in izvajanje marketinške in informacijsko promocijske dejavnosti (oblikovanje in urejanje vsebin turističnega spletnega portala in drugih elektronskih medijev, izdajanje informacijskega in promocijskega gradiva na področju turizma) ter analiziranje učinkov promocijske aktivnosti,
- organiziranje in izvajanje skupnih nastopov na sejmih ter drugih predstavitev doma in v tujini,
- organizacija in izvajanje skupnih prireditvenih dejavnosti ter koordinacija pri koledarju prireditev vključno z izdelavo letnega in obdobjnih koledarjev prireditev v občini,
- načrtovanje, organizacija in izvajanje promocijskih aktivnosti stikov z javnostjo na področju turizma,
- raziskovanje in analiziranje posameznih turističnih trgov,
- spodbujanje razvoja in raziskovanja z namenom razvijanja inovativne in atraktivne turistične ponudbe za ciljne skupine in trge,
- spremljanje, obdelava in analiziranje podatkov o turističnem prometu,
- sodelovanje in povezovanje z drugimi subjekti s področja turizma med drugim tudi z nacionalno turistično organizacijo,
- sodelovanje pri pripravi in izvedbi Regionalnega razvojnega programa regije Posavje za področje turizma na območju Občine Brežice.

## **1.7 NOTRANJI KOMUNIKACIJSKI MODELI**

Organizirane poti komunikacije so temelj uspešnega dela. V ZPTM Brežice se s komunikacijo izvaja planiranje, organiziranje, vodenje in kontrola delovanja javnega zavoda. S komunikacijo se motivira zaposlene k boljšemu delu. Komunikacija v zavodu pomaga zaposlenemu izraziti svoje strokovno delo oziroma delati uspešno in učinkovito. Komunikacijski proces v ZPTM Brežice je sestavljen iz:

- **REDNI MESEČNI SESTANKI (RMS)**

V maju 2022 uveden RMS vseh zaposlenih, na katerih se rešujejo sprotni problemi, na katere sodelavci naletijo tekom dela. RMS služi obveščanju o novostih in obravnavi predlogov optimizacije dela in izboljšanju na vseh področjih, da se strankam omogoči še bolj kvalitetno in celostno storitev.

- **KOLEGIJ DIREKTORICE**

Se praviloma sestaja tedensko. Obravnava teme s področja strokovnega, tehničnega in finančno upravnega dela. Na kolegiju se načrtuje, spremlja in organizira izvajanje zastavljenih razvojnih ciljev, zakonodaje, nabave, investicij in drugih tekočih zadev.

- **SESTANKI PO ENOTAH**

Se izvajajo z namenom spremljanja planiranih nalog oz. izvrševanja nalog za področje podjetništva in turizma ter za področje mladine. Delovni sestanki potekajo po enotah. Na sestankih se določi proces izvedbe ključnih aktivnosti. Opravi se tabelarični zapisniki z datumi za izvedbo »projektne naloge«. Zapisnik je usmerjevalec prihodnjega delovanja in tudi osnova za poročila, ki so namenjena vodji projekta.

- **STROKOVNI TIM**

Se sestane po potrebi, z namenom strateškega pristopa k razvoju dejavnosti na posameznem področju. Sestavljajo ga zaposleni v ZPTM, zaposleni drugih javnih služb, izobraževalnih institucij in gospodarstva – odvisno od dejavnosti. Teme so vezane na strokovno delo, na organizacije vidike zagotavljanja kvalitetnih storitev, na medsebojno povezovanje in sodelovanje na multidisciplinarnem nivoju.

- **STROKOVNI SVET**

Je strokovni organ, ki obravnava področja strokovnega dela. Organ ima 5 članov različnih strokovnih profilov.

- **SVET ZAVODA**

Je oblikovan v skladu z Odlokom. Zavod ima 5-članski svet.

## **1.8 NAČIN DELA V ORGANIZACIJI**

ZPTM Brežice deluje po principu učeče se organizacije, za katero je značilen integriran, toda prožen sistem. Javni zavod je decentraliziran, vodstvo spodbuja avtonomno delo skupin in daje večje odgovornosti posameznikom ter hkrati ustvarja učinkovito in močno kulturo. ZPTM Brežice ima odprt pristop do zunanjega okolja, trga, politike, socialnih in finančnih vprašanj in takšno politiko ravnanja z ljudmi pri delu, ki obsega predvsem zaupanje v lastne zaposlene, odgovornost in iniciativnost. S principom učeče se organizacije se zagotavlja **hitrost** (hiter in glede na potrebe prilagodljiv razvoj novosti in storitev), **prilagodljivost** (zaposleni opravljajo več del in so naklonjeni učenju novih veščin), **integracijo** (naloge se razporejajo v skupine, na vseh področjih poteka tesno horizontalno sodelovanje) kot tudi **inovacije** (zavod ves čas delovanja išče novo, drugačno, ustvarjalno, inovativno).

ZPTM Brežice bazira na alternativnem modelu poslovanja, kjer se od taktičnega letnega planiranja s fiksnimi cilji vse bolj preusmerjamo k srednjeročnemu s poudarkom na nosilcih ustvarjanja dodane vrednosti, s čimer zagotavljamo učinkovito odzivanje na priložnosti in nevarnosti dinamičnega okolja. V spektru dela gradimo na vzpostavljenih mrežah in strateških koalicijah, ki se morajo še okrečiti in pridobiti na uveljavljenosti in moči.

Orodja, ki jih uporabljamo so: opolnomočenje zaposlenih, participativno vodenje, odprte komunikacije za pretok informacij, skupna vizija, organizacijska kultura odprtosti, zaupanja in sodelovanja, timsko učenje.

### **Participativna strategija in participativno vodenje**

Pristop k strateškemu planiranju teži k decentraliziranemu planskemu osebju, proces planiranja vključuje zaposlene na vseh ravneh podjetja. Sodelavci so opolnomočeni za sodelovanje pri odločitvah povezanih z njihovim delom. Moč odločanja dobijo tisti, ki že imajo izkušnje iz dela na sorodnih projektih, ki imajo informacije, znanje in motivacijo za delovanje v skladu z zastavljenimi cilji.

### **Timsko delo / proces timskega učenja**

Osnova timskega učenja je povezovanje delov v celoto, kar je še posebej dobro zastopano v zavodu, kjer zaposleni in vključeni v delo sicer izhajajo iz različnih teoretičnih študijskih znanj. Ta znanja v timu povežemo in ustvarimo dodano vrednost.

Skozi delo na projektih centra in sprotnega izkustvenega učenja gradijo svoje sposobnosti, postopoma si pridobivajo občutek sprejetosti, celovitosti, povezanosti z okoljem, pridobivajo na samozavesti, saj spoznajo, da so z manjšo pomočjo mentorjev, sposobni realizirati tudi zahtevne projekte. Nemalokrat ti s krepijo svoje samozavesti, z občutkom pripadnosti, z občutkom podpore, ki jim jo dajemo, nadaljujejo tudi pot nedokončanega formalnega izobraževanja.

Pri delu v zavodu se pojavljajo vsi slogi učenja, odvisno od projekta, vloge zaposlenega v projektu. Nastopamo tako kot divergent, asimilator, konvergent in prilagajalec. V katerem slogu se znajdeš je odvisno od trenutnih razmer in aktivnosti.

## **1.9 VPLIV UPORABNIKOV NA DOGAJANJE**

ZPTM Brežice poleg aktivnosti, ki jih ima zapisane v ustanovnem aktu, izvaja na področjih, kjer se je za le-to izkazal interes zainteresirane javnosti in interes okolice. Skupaj z njimi pripravlja, izvaja in evalvira aktivnosti.

Javni zavod ima odprt sistem spremljanja zadovoljstva:

- knjige pritožb in pohval (klub, hostel, mestna hiša, tic);
- osebni stik mladinskega delavca na srednjih in osnovnih šolah, kot tudi na srečanjih neformalnih skupin mladih (sprejema predloge za aktivnosti, priporočila za nadaljnje delo);
- sporočila na socialnih omrežjih: Facebook, Instagram, TikTok (začetek v 2022);
- e-pošta;
- evalvacije aktivnosti (vprašalniki, supervizije, intervizije, kolegiji);
- ankete;
- strokovni sveti in organi.

Pritožbe/predloge sprejema in obravnava direktorica. V 2022 nismo prejeli nobene pisne pritožbe. Zahvale in pohvale uporabnikov smo prejeli ustno, preko e.pošte, preko osebnih srečanj in sporočil na socialnih omrežjih.

